Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 12/3, 34/03, 65/13), člana 7. stav (1) Odluke o utvrđivanju Standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Grada Živinice („Službeni glasnik Grada Živinice” broj: 13/20 i 10/25), člana 24. Statuta grada Živinice („Službeni glasnik Grada Živinice”, broj: 5/19, 9/21 i 6/25) i člana 3. Odluke raspisivanju javnog oglasa, postupku i utvrđivanju uslova i kriterija za izbor i imenovanje člana Upravnog odbora JU „Dječije obdanište” Živinice ispred vijeća roditelja, broj: 12-04-8045/26 od 30.10.2026. godine, Gradsko vijeće Živinice, objavljuje:

JAVNI OGLAS
za izbor i imenovanje člana Upravnog odbora
JU „Dječije obdanište” Živinice ispred vijeća roditelja

I Objavljuje se Javni Oglas za izbor i imenovanje člana Upravnog odbora JU „Dječije obdanište” Živinice ispred vijeća roditelja.

II Opis upražnjene pozicije:

- donosi Pravila Ustanove i druga Opća akta Ustanove,
- utvrđuje Planove razvoja i Godišnji program rada Ustanove,
- imenuje i razrješava direktora Ustanove,
- odlučuje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima Ustanove,
- donosi Financijski plan i usvaja Godišnji obračun,
- donosi Opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova kao i druge opće akte, u skladu sa zakonom i ovim pravilima,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti odgoja i obrazovanja ako zakonom nije utvrđeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ,
- odlučuje o zahtjevu roditelja
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- donosi odluke za Kriterije o parcitipaciji specijaliziranih programa, dodatne usluge za korisnike usluga (vođenje na sekcije, duži boravak djece u ustanovi koji nije previđen ugovorom, organizovane proslave rođendana) donosi Upravni odbor kao i drugi zahtjevi koji se tiču poboljšanja rada Ustanove.
- odlučuje o prigovorima radnika na rješenja o kojima je drugostepeni organ, u skldu sa Pravilima Ustanove, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnih odnosa za koje je nadležan,
- podnosi osnivaču najmanje jednom godišnje Izvještaj o svom radu,
- donosi planove, odnosno programe iz oblasti odbrane, zaštite na radu i zaštite od požara, te ostale planove i programe koji se donose u Ustanovi.

III Kandidati moraju ispunjavati slijedeće opće i posebne uslove:

a) OPĆI USLOVI
- da su stariji od 18 godina,
- da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX, stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, u periodu od tri (3) godine prije dana objavljivanja oglasa za upražnjene pozicije,

b) POSEBNI USLOVI
- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da imaju visoku stručnu spremu - VSS,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva nakon sticanja VSS,
- da se protiv njih ne vodi krivični postupak,
- da nisu osuđivani za krivično djelo ili privredni prestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju iz člana 1. ove Odluke, u roku od 5 (pet) godina od dana izdržane, izvršene, oproštene ili zastarjele kazne,
- da im odlukom suda nije zabranjeno obavljanje poslova na upražnjenu poziciju iz člana 1. ove Odluke za koju se kandiduju,

- da nisu izabrani dužnosnici, nosioci izvršne vlasti ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 70/08).
- da ne obavljaju djelatnost ili ne vrše dužnost koja po posebnom zakonu ili drugom propisu predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju,
- da nisu na funkciji u političkoj stranci,
- da se ne bave djelatnošću konkurentnom djelatnosti ustanove,
- da nemaju finansijski interes u ustanovi,
- da nisu predsjednici ili članovi nadzornog ili upravnog odbora drugog društva ili institucije,
- da nisu dioničari društva sa 50% i više dionica, direktor i član uprave bilo kojeg dioničkog društva kao i vlasnik sa 50% i više vlasništva, direktor i član uprave bilo kojeg društva sa ograničenom odgovornošću,
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje posla za koji se kandiduju,
- da je član vijeća roditelja Javne ustanove „Dječije obdanište” Živinice,
- preporuke ranijih neposretnih rukov odilaca.

IV Za sve kandidate, koji ispunjavaju opće i posebne uslove u postupku konačnog izbora uzet će se u obzir slijedeći kriteriji:

- Stepen obrazovanja,
- Stručno znanje (znanje o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa, razumijevanja poslovnih izvještaja, poznavanje privrednog prava i ukupnog zakonodavstva na području djelovanja nadzornih odbora, poznavanje stranih jezika),
- Dužina radnog iskustva u struci,
- Rezultati rada ostvareni tokom prethodnog radnog angažmana,
- Komunikativne i kreativne sposobnosti za savjesno, odgovorno i odlučno obavljanje upražnjene pozicije,
- Sposobnost nepristrasnog donošenja odluka.

V Imenovanje člana upravnog odbora vrši se na period do isteka mandata upravnog odbora koji je imenovan prilikom imenovanja cijelog upravnog odbora.

VI Uz potpisanu prijavu koja sadrži kraću biografiju sa adresom, kontakt - telefonom i e - mail adresom, kandidat je dužan dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- izvod iz matične knjige rođenih ili ovjerenu fotokopiju lične karte,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- diplomu o završenom fakultetu/studiju,
- uvjerenje o radnom iskustvu nakon sticanja VSS,
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka (ne starije od 3 mjeseca),
- uvjerenje da im odlukom suda nije zabranjeno obavljati dužnost člana nadzornog odbora (ne starije od 3 mjeseca),
- ovjerenu izjavu kandidata o ispunjavanju uslova iz tačke III a) alineje 2. i 3. i III b) alineje 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13. i 14. Javnog oglasa,
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (dostavlja samo izabrani kandidat),
- uvjerenje da je član vijeća roditelja JU „Dječije obdanište” Živinice, izdato od strane Ustanove,
- preporuka izdata od strane ranijeg neposrednog rukovodioca.

VII Ostale napomene:
- Kandidat je dužan uz prijavu dostaviti Izjavu kojom daje saglasnost za obradu ličnih podataka kroz cjelokupan postupak odabira kandidata po Javnom oglasu za izbor i imenovanje člana Upravnog odbora JU „Dječije obdanište” Živinice ispred vijeća roditelja ovjerenu od strane nadležnog organa (Obrazac izjave se nalazi na web stranici Grada Živinice).
- Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji.
- Kandidati koji budu ispunjavali opće i posebne uslove bit će pozvani na intervju.
- Kandidti sa kojima se ne stupi u kontakt u roku od 8 dana nakon isteka roka za podnošenje prijava neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu izbora.
- Prije intervjua kandidati su dužni dati podatke o ranijim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke ili informacije o kandidatima, popuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje, koje bi moglo dovesti do sukoba interesa u slučaju njihovog imenovanja,
- Kandidat kojeg Gradsko vijeće imenuje za člana upravnog odbora, dužan je prije stupanja na dužnost priložiti

uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje dužnosti na koju je imenovan.

Konačno imenovani član upravnog odbora ostvarit će pravo na naknadu u skladu sa odlukom Gradskog vijeća Živinice.

VIII Rok i mjesto za podnošenje prijave:
Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja posljednjeg Javnog oglasa, lično putem prijemne kancelarije gradske uprave Živinice (šalter sala) ili preporučenom pošiljkom na adresu: Grad Živinice - Gradsko vijeće Živinice – Komisija za izbor člana Upravnog odbora JU „Dječije obdanište" Živinice ispred vijeća roditelja, ulica Alije Izetbegovića, br. 28, 75270 Živinice, sa naznakom: "Prijava na Javni oglas za izbor i imenovanje člana Upravnog odbora JU „Dječije obdanište" Živinice ispred vijeća roditelja - NE OTVARAJ" .

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati, a dostavljena dokumentacije uz prijavu se neće vraćati.

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Živinice

Jasmin Halilović