



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD ŽIVINICE
- GRADONAČELNIK -
Broj: 01/2-04-89- 1522/21
Živinice, 09.09.2021. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09"), člana 38. Statuta Grada Živinice („Službeni glasnik Grada Živinice“, broj: 5/19), člana 42. Zakona o mladima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 36/10), člana 4. Pravilnika o subvencioniranju kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih, broj: 01/2-04-89-1454/21 od 01.09.2021. godine, Gradonačelnik Grada Živinica objavljuje

JAVNI POZIV

za podnošenje prijave za odobravanje novčanih sredstava na ime subvencioniranja kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih iz Budžeta Grada Živinice za 2021. godinu

I – Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je odobravanje novčanih sredstava za subvencioniranje kamate po kreditu za rješavanje stambenog pitanja mladih u ukupnom iznosu kamate obračunate prema planu otplate kredita za 2021. godinu (od 01.01. do 31.12.), s tim da pojedinačni iznos ne može preći iznos od 3.000,00 KM.

II – Uslovi

Uslovi koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava mora ispunjavati su:

- da ima manje od navršenih 35 godina života u vrijeme podnošenja prijave,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da ima mjesto prebivališta na području Grada Živinica i da je stambena jedinica na području Grada Živinica,
- da nije imao riješeno stambeno pitanje na teritoriji Bosne i Hercegovine do dana zaključenja ugovora o stambenom kreditu,
- da posjeduje ugovor s bankom o stambenom kreditu ili dokaz o namjenskom prenosu sredstava prodavcu po ugovoru o kupoprodaji stana/kuće,
- da u tekućoj godini nije koristio finansijska sredstava za subvencioniranje kamata za rješavanje stambenog pitanja mladih od drugih organa uprave u Bosni i Hercegovini,
- da do momenta podnošenja prijave ima urednu otplatu kredita, prema planu otplate.

III – Prijava na Javni poziv

Kao dokaz o ispunjavanju uslova Javnog poziva prilaže se sljedeća dokumentacija:

I OBAVEZNA (ELIMINATORNA) DOKUMENTACIJA:

| Redni broj: | Naziv dokumenta | Nadležni organ za izdavanje dokumenta |
|-------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Popunjen i potpisan <u>Prijavni obrazac</u> . | Nadležna gradska služba – Centar za pružanje usluga građanima (šalter sala) ili web stranica Grada Živinice. |
| 2 | Izvod iz matične knjige rođenih (<u>rodni list</u>). | Nadležna gradska služba. |
| 3 | <u>Uvjerenje o državljanstvu</u> . | Nadležna gradska služba. |

| | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | |
| 4 | <u>Cips-ov obrazac</u> za podnosioca prijave i bračnog/vanbračnog partnera u slučaju zajedničkog apliciranja izdato od policijske uprave gdje podnosilac prijave ima prebivalište, odnosno boravište (ne starije od 1 mjesec). | Ministarstvo unutrašnjih poslova TK – Odsjek za administraciju Živinice. |
| 5 | Izjava podnosioca prijave da se stambena jedinica za koju podnosi prijavu za subvencioniranje kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih nalazi na području Grada Živinice (<u>Izjava broj: 2</u>). | Ovjera nadležne gradske službe ili notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
| 6 | Izjava podnosioca prijave da on ili članovi porodičnog domaćinstva nisu nosioci stanarskog prava, vlasnici stana ili useljive kuće na teritoriji Bosne i Hercegovine do dana zaključenja ugovora o stambenom kreditu (<u>Izjava broj: 1</u>). | Ovjera nadležne gradske službe ili notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
| 7 | <p><u>7.1. Podnosilac prijave koji posjeduje stambeni kredit obavezno dostavlja:</u></p> <p>1. Ugovor o kupoprodaji stana/kuće ili Ugovor o udruživanju sredstava za kupovinu stana i</p> <p>2. Ugovor s bankom o stambenom kreditu sa planom otplate, (U slučaju da je podnosilac prijave podigao stambeni kredit za izgradnju kuće dostavit će samo Ugovor sa bankom o stambenom kreditu sa planom otplate).</p> <p><u>7.2. Podnosilac prijave koji ne posjeduje stambeni kredit (posjeduje nenamjenski kredit) obavezno dostavlja:</u></p> <p>1. Ugovor o kupoprodaji stana/kuće ili Ugovor o izgradnji kuće ili Ugovor o udruživanju sredstava za kupovinu stana,</p> <p>2. Ugovor s bankom o nenamjenskom kreditu sa planom otplate, te</p> <p>3. Dokaz o namjenskom prenosu finansijskih sredstava prodavcu po ugovoru o kupoprodaji stana/kuće ili po ugovoru o izgradnji kuće ili po ugovoru o udruživanju sredstava (uplatnica ili drugi relevantan dokaz o namjenskom prenosu sredstava (izmirenju finansijskih obaveza) za rješavanje stambenog pitanja mladih).</p> | Podnosilac prijave. |
| 8 | Potvrda da do momenta podnošenja prijave na javni poziv postoji uredna otplata kredita koji se subvencionira. | Banka. |
| 9 | U slučaju vanbračne zajednice, Izjava o postojanju vanbračne zajednice najmanje tri godine ili kraće ukoliko je u njoj rođeno zajedničko dijete (<u>Izjava broj: 5</u>). | Ovjera nadležne gradske službe ili notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
| 10 | Izjava podnosioca prijave o davanju saglasnosti Komisiji za korištenje ličnih podataka u svrhu provođenja ovog Javnog poziva (<u>Izjava broj: 4</u>). | Ovjera nadležne gradske službe ili notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
| 11 | Izjava da u tekućoj godini nije koristio | Ovjera nadležne gradske službe ili notara |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| finansijska sredstava za subvencioniranje kamata za rješavanje stambenog pitanja mladih od drugih organa uprave u Bosni i Hercegovini (Izjava broj: 6). | (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

NAPOMENA: Kompletna dokumentacija o ispunjavanju uslova mora biti u originalu ili ovjerene kopije kod nadležnog organa (gradska uprava ili notar).

II – DOKUMENTACIJA ZA BODOVANJE PRIJAVE KOJU DOSTAVLJAJU APLIKANTI:

| Redni broj: | Naziv dokumenta | Nadležni organ za izdavanje dokumenta |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Dokaz da je podnosilac prijave dijete poginulog, umrlog ili nestalog branitelja. | Nadležna gradska služba za boračko-invalidsku zaštitu. |
| 2 | Rješenje o priznatom pravu na invalidnost (podnosioca prijave i/ili člana domaćinstva). | Nadležna gradska služba za boračko-invalidsku zaštitu, ili Centar za socijalni rad. |
| 3 | Dokaz o učešću roditelja podnosioca prijave u Oružanim snagama – Uvjerenje o pripadnosti Oružanim snagama BiH. | Nadležna služba (grupa) za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze. |
| 4 | Dokaz o stručnoj spremi podnosioca prijave (diploma, uvjerenje, svjedočanstvo) | Nadležna obrazovna ustanova (ukoliko se radi o inostranim obrazovnim ispravama dostaviti i odgovarajuće rješenje o nostrifikaciji, odnosno stručnom priznavanju, izdato od strane nadležnog ministarstva). |
| 5 | Dokaz o školskim priznanjima podnosioca prijave. | Nadležna obrazovna ustanova (priznanja iz inostranstva uz tumačenje/priznavanje od domaće nadležne institucije). |
| 6 | Dokaz o postignutim uspjesima u oblasti nauke, kulture i sporta podnosioca prijave. | Dokaz izdat od nadležne institucije iz oblasti nauke, kulture ili sporta koji mora da sadrži podatke iz kojih se vidi da je osvojeno 1, 2. ili 3. mjesto na zvaničnim svjetskim, evropskim, regionalnim ili državnim takmičenjima. |
| 7 | 1. Kućna lista - Izjava podnosioca prijave o brojnom stanju članova domaćinstva (za svakog člana domaćinstva obavezno upisati ime i prezime, godinu rođenja, srodstvo sa podnosiocem prijave, zanimanje i da li je član domaćinstva zaposlen ili nezaposlen). | Ovjera nadležne gradske službe ili notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |
| 8 | Uvjerenje za nezaposlene članove domaćinstva (ne starije od 15 dana). | Službe za zapošljavanje TK, Biro za zapošljavanje Živinice. |
| 9 | U slučaju zajedničke prijave - Izjava o određivanju nosioca zajedničke prijave (Izjava broj: 3). | Ovjera nadležne gradske službe/notara (Izjava dostupna u Šalter sali i na web stranici Grada Živinice). |

NAPOMENA: Kompletna dokumentacija o ispunjavanju kriterija za bodovanje mora biti u originalu ili ovjerene kopije kod nadležnog organa (gradska uprava ili notar).

IV - Kriteriji za bodovanje prijava

Kriteriji za bodovanje i utvrđivanje reda prvenstva podnosioca prijave su:

- a) status po osnovu boračko-invalidske i socijalne zaštite, i to:
- član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog borca,
 - stepen invalidnosti,

- učešće u oružanim snagama,
- b) starosna dob,
- c) stepen stručne spreme,
- d) priznati uspjesi u oblasti nauke, kulture i sporta,
- e) broj članova porodičnog domaćinstva i
- f) zajednička prijava bračnih/vanbračnih partnera.

Član 1.

Status po osnovu boračko-invalidske i socijalne zaštite

- (1) Djeca poginulog, umrlog ili nestalog branioca15 bodova
- (2) Stepen invalidnosti podnosioca zahtjeva i/ ili člana njegovog porodičnog domaćinstva:
- a) za invalide do 60% invaliditeta10 bodova
 - b) za svakih narednih 10% invaliditeta dodaje se1 bod
- (3) Djeca učesnika u Oružanim snagama RBiH:
- a) branilac koji je stupio u Oružane snage RBiH od 18.09.1991. godine i ostao neprekidno do 23.12.1995. godine.....10 bodova
 - b) za svaku punu godinu učešća u Oružanim snagama RBiH..... 2 boda
 - c) za svaku nepunu godinu učešća u Oružanim snagama RBiH, pod uslovom da to iznosi najmanje tri mjeseca1 bod
- (4) Podnosilac prijave koji ostvari bodove po osnovu kriterija iz stava (3) tačka a) ovog člana, ne može ostvariti bodove po osnovu kriterija iz stava (3) tačka b) i tačka c) ovog člana.
- (5) Podnosilac prijave koji ostvari bodove po osnovu kriterija iz stava (3) tačka b) ovog člana, može ostvariti bodove i po osnovu kriterija iz stava (3) tačka c) ovog člana.

Član 2.

Starosna dob

Bodovi po osnovu starosne dobi ostvaruju se na sljedeći način:

- a) do navršenih 30 godina starosti.....5 bodova
- b) od navršenih 30 do navršenih 35 godina starosti.....3 boda

Član 3.

Stepen stručne spreme

(1) Bodovi po osnovu stepena stručne spreme ostvaruju se na sljedeći način:

- a) doktor nauka/umjetnosti ili 480 studijskih bodova (ECTS)10 bodova
- b) magistar nauka ili 360 studijskih bodova (ECTS)9 bodova
- c) magistar struke ili 300 studijskih bodova (ECTS)8 bodova
- d) visoka stručna sprema ili 240 studijskih bodova (ECTS)7 bodova
- e) viša školska sprema ili 180 studijskih bodova (ECTS)6 bodova
- f) V stepen stručne spreme5 bodova
- g) srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju4 bodova
- h) srednja stručna sprema u trogodišnjem trajanju3 bodova

(2) Podnosilac prijave može ostvariti bodove samo po jednom od osnova iz stava (1) ovog člana.

(3) U okviru kategorije stepen stručne spreme, podnosilac prijave može ostvariti i dodatne bodove po osnovu školskih priznanja, i to:

- a) najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta5 bodova
- b) učenik generacije srednje škole3 boda

(4) Podnosilac prijave može ostvariti bodove po oba osnova iz stava (3) ovog člana.

Član 4.
Priznati uspjesi u oblasti nauke, kulture i sporta

Bodovi po osnovu priznatih uspjeha u oblasti nauke, kulture i sporta se ostvaruju na sljedeći način:

- a) osvojeno prvo mjesto u takmičenjima iz oblasti nauke, kulture i sporta na svjetskom, evropskom, regionalnom ili državnom nivou10 bodova
- b) osvojeno drugo, odnosno treće mjesto u takmičenjima iz oblasti nauke, kulture i sporta na svjetskom, evropskom, regionalnom ili državnom nivou5 bodova

Podnosilac prijave po ovom osnovu može ostvariti bodove samo za jedno osvojeno mjesto, a ukoliko ima osvojena mjesta pod a) i pod b) dodjeljuju se bodovi pod a).

Član 5.
Broj članova porodičnog domaćinstva

Bodovi po osnovu članova porodičnog domaćinstva, uključujući i podnosioca prijave, ostvaruju se na sljedeći način:

- a) za svakog nezaposlenog člana porodičnog domaćinstva5 bodova
- b) za svakog zaposlenog člana porodičnog domaćinstva3 boda

Član 6.
Zajednička prijava bračnih partnera

(1) U slučaju da oba bračna/vanbračna partnera posjeduju posebne (različite) ugovore o kreditu kao dužnici, mogu se javiti na javni poziv isključivo zajedničkom prijavom u kojoj je potrebno odrediti nosioca prijave i o tome dostaviti izjavu potpisanu od strane oba bračna partnera.

(2) Nosilac prijave obavezno i za bračnog/vanbračnog partnera dostavlja svu dokumentaciju o ispunjavanju uslova propisanih članom 5. ovog Pravilnika koja će biti precizirana javnim pozivom.

(3) Bračni/vanbračni partner podnosioca zajedničke prijave se samostalno boduje po svim kriterijima. Broju bodova koje ostvari nosilac prijave dodaje se jedna trećina bodova koje ostvari njegov bračni/vanbračni partner.

V – Dodjela sredstava i utvrđivanje liste korisnika

(1) Pravo na dodjelu novčanih sredstava za subvencioniranje kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih imaju svi podnosioci prijave koji ispunjavaju propisane uslove iz člana 5. Pravilnika i nalaze se na listi korisnika sredstava.

(2) Pojedinačni iznos sredstava koji se dodjeljuje za subvencioniranje kamata jednak je ukupnom iznosu kamate obračunate prema planu otplate kredita za tekuću godinu (od 01.01. do 31.12.), s tim da pojedinačni iznos sredstava ne može preći iznos od 3.000,00 KM.

(3) Ukupan iznos dodijeljenih finansijskih sredstava za subvencioniranje kamata ne može biti veći od iznosa koji je planiran u Budžetu Grada Živinice za tekuću godinu.

(4) Ukoliko je ukupan iznos traženih sredstava podnosilaca prijave veći od iznosa raspoloživih sredstava planiranih u Budžetu Grada Živinice za tekuću godinu, Komisija će izvršiti izradu rang liste i bodovati prijave kandidata, u skladu sa kriterijima za bodovanje prijave kandidata koji su utvrđeni u članu 6. Pravilnika, a novčane iznose dodjeljivati na osnovu člana 13. Pravilnika.

(5) Ukoliko je nakon bodovanja, izrade rang liste i sabiranja pojedinačnih iznosa traženih finansijskih sredstava za subvencioniranje kamata od strane podnosilaca prijave, ukupan iznos traženih sredstava veći od iznosa raspoloživih finansijskih sredstava, odnosno planiranih sredstava u Budžetu Grada Živinice za navedenu namjenu, Komisija će u istom procentu smanjiti iznose finansijskih sredstava koji se dodjeljuju svim korisnicima subvencije sa rang liste korisnika,

a koji su utvrđeni na osnovu člana 13. Pravilnika, tako da ukupan iznos dodijeljenih sredstava ne prelazi iznos planiranih sredstava u Budžetu Grada Živinice za tekuću godinu.

(6) Ukoliko je podnosilac prijave podigao nenamjenski kredit koji je jednim dijelom utrošio za rješavanje stambenog pitanja, a drugim dijelom za neke druge namjene, dužan je dostaviti dokaze kako je to navedeno u članu 5. stav (3) Pravilnika, a nadležna Komisija Grada Živinice će shodno procentualnom iznosu uloženi finansijskih sredstava od nenamjenskog kredita za rješavanje stambenog pitanja na osnovu plana otplate kredita odrediti iznos kamate koji će subvencionirati Grad Živinice.

VI – Način dodjele finansijskih sredstava u slučaju bodovanja prijave

U slučaju bodovanja prijave iz razloga opisanih u članu 14. stav (4) ovog Pravilnika, pojedinačni iznosi novčanih sredstava se dodjeljuju na sljedeći način:

- podnosiocu prijave koji ostvari 30 i više bodova na osnovu kriterija za bodovanje iz člana 6. Pravilnika, dodjeljuje se 100% iznosa dodijeljenog na osnovu člana 14. stav (2) Pravilnika,
- podnosiocu prijave koji ostvari od 25 do 29 bodova na osnovu kriterija za bodovanje iz člana 6. Pravilnika, dodjeljuje se 90% iznosa dodijeljenog na osnovu člana 14. stav (2) Pravilnika,
- podnosiocu prijave koji ostvari od 20 do 24 boda na osnovu kriterija za bodovanje iz člana 6. Pravilnika, dodjeljuje se 80% iznosa dodijeljenog na osnovu člana 14. stav (2) Pravilnika,
- podnosiocu prijave koji ostvari do 19 bodova na osnovu kriterija za bodovanje iz člana 6. Pravilnika, dodjeljuje se 70% iznosa dodijeljenog na osnovu člana 14. stav (2) Pravilnika.

VII – Način i rok za podnošenje prijave

Popunjen obrazac prijave sa pratećom dokumentacijom dostaviti Komisiji za raspodjelu sredstava za subvencioniranje kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih, u zatvorenoj koverti uz obaveznu naznaku:

“Prijava na Javni poziv-NE OTVARAJ“, putem Pisarnice Gradske uprave Živinice ili putem pošte na adresu:

Grad Živinice
Komisiji za raspodjelu sredstava za subvencioniranje kamate za rješavanje stambenog pitanja mladih
Ulica Alije Izetbegovića broj 28, 75270 Živinice
(uz obaveznu naznaku “Prijava na Javni poziv-NE OTVARAJ“)

Javni poziv ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja na web stranici Grada Živinice i Oglasnoj tabli Grada Živinice.

Neblagovremene i nepotpune prijave se neće razmatrati.

Komisija nakon utvrđivanja liste korisnika koji ispunjavaju uslove i kojima su dodijeljena finansijska sredstva u skladu sa ovim Pravilnikom sačinjava preliminarnu rang listu korisnika sredstava i objavljuje je na web stranici Grada Živinice i oglasnoj tabli Grada Živinice.

U cilju zaštite ličnih podataka, podaci prikupljeni od podnosioca prijave će biti tretirani u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11, 89/11).

Dostaviti :

1. RTV Živinice 1x,
2. Oglasna tabla Grada Živinice 2x,
3. Web stranica Grada Živinice 1x,
4. Arhiva 1x.

GRADONAČELNIK

Doc.dr.sci. Samir Kamenjaković