

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA:**

---

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

---

JMBG/JIB

---

Zastupan po punomoćniku

---

Kontakt telefon

---

Adresa stanovanja

**GRAD ŽIVINICE****Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove****PREDMET: Zahtjev za izmjenu i dopunu Regulacionog plana**

Podnosim zahtjev nadležnoj službi za provođenje postupka i vršenje izmjena i dopuna Regulacionog plana

Uz zahtjev prilažem:

Red. broj	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje:
1.	Kopija katastarskog plana	Original ili ov. kopija	Nadležna gradska služba
2.	Dokaz o plaćenju taksu	Original	Banka/Blagajna

**Rok za rješavanje:** 30 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa priložima.

**Takse i naknade:**

Administrativnu taksu u iznosu od 10,00 KM, platiti na račun br. 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722131, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA