

## PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

JMBG/JIB

Zastupan po punomoćniku/zastupniku

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

## GRAD ŽIVINICE

Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove

### PREDMET : Zahtjev za izmjenu podataka u Registru zgrada i upravitelja - (upravitelja ili predstavnika)

Obraćam se naslovu zahtjevom za izmjenu podataka u registru zgrada i upravitelja, u vezi novog upravitelja/  
predstavnika etažnog vlasnika za ulaz-zgradu u ulici

\_\_\_\_\_, novi naziv ulice je \_\_\_\_\_

/Navedi bivši naziv ulice i tačne podatke o zgradi i ulazu u zgradi/

\_\_\_\_\_**Upravitelj** ulaza/zgrade je bio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sa kojim smo raskinuli ugovor o etažnom održavanju

\_\_\_\_\_  
/Navedi datum i način raskidanja ugovora -sporazumno, jednosrano, odlukom nadležnog organa, odlikom etažnih vlasnika/

Kod nadležne službe je izvršena registracija zgrade i upravitelja pod rednim brojem \_\_\_\_\_

/Navedi broj registra zgrade/

dana \_\_\_\_\_. Etažni vlasnici su izabrali **novog upravitelja** \_\_\_\_\_

/Navedi broj registra zgrade/

\_\_\_\_\_ sa kojim smo zaključili ugovor o etažnom održavanju ulaza-zgrade

ovjeren od notara \_\_\_\_\_

/Navedi naziv notara, broj i datum ovjere/

Etažni vlasnici su većinom glasova izabrali novog **predstavnika etažnih vlasnika** \_\_\_\_\_

/Ime i prezime novog predstavnika/

\_\_\_\_\_. **Bivši predstavnik je bio** \_\_\_\_\_

Uz zahtjev prilažem:

| <b>Red.br.</b> | <b>Naziv dokumenta</b>  | <b>Forma dokumenta</b>  | <b>Dokument izdaje/posjeduje:</b> |
|----------------|---|-------------------------|-----------------------------------|
| 1.             | Odluka etažnih vlasnika o izmjeni upravitelja   | Original ili ov. kopija | Zajednica etažnih vlasnika        |
| 2.             | Spisak etažnih vlasnika potpisan od najmanje 50% etažnih vlasnika iz ulaza koji su saglasni s izmjenom upravitelja  | Original ili ov. kopija | Zajednica etažnih vlasnika        |
| 3.             | Odluka etažnih vlasnika o izboru predstavnika etažnih vlasnika  | Original ili ov. kopija | Zajednica etažnih vlasnika        |
| 4.             | Spisak etažnih vlasnika potpisan od najmanje 50% etažnih vlasnika iz ulaza koji su saglasni s izmjenom predstavnika | Original ili ov. kopija | Zajednica etažnih vlasnika        |
| 5.             | Ugovor o etažnom održavanju ovjeren od strane notara  | Original ili ov. kopija | Notar                             |
| 6.             | Odluka o raskidu ugovora sa bivšim upraviteljem   | Original                | Zajednica etažnih vlasnika        |
| 7.             | Dokaz o dostavi odluke o raskidu ugovora upravitelju  | Original                | dostavnica                        |
| 8.             | Dokaz o uplati administrativne takse  | Original ili ov. kopija | Zajednica etažnih vlasnika        |

(Zaokružiti broj za dokumentaciju koju prilažete)

**Rok za rješavanje:** 30 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa priložima.

**Takse i naknade:**

Administrativnu taksu u iznosu od 10,00 KM, platiti na račun br. 1340010310001309, Vrsta prihoda: 722131, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOSIOCA

\_\_\_\_\_