

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA:**

---

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

---

JMBG/JIB

---

Zastupan po punomoćniku

---

Kontakt telefon

---

Adresa stanovanja

**GRAD ŽIVINICE**

**Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove**

**PREDMET: Uvjerenje o neposjedovanju imovine**

Molim da mi izdate uvjerenje da nisam upisan kao korisnik nepokretne imovine na području grada Živinice.

Uz zahtjev prilažem:

| Red. broj | Naziv dokumenta                      | Forma dokumenta | Dokument izdaje/posjeduje: |
|-----------|--------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1.        | Dokaz o uplati administrativne takse | Original        | Banka/pošta                |

**Rok za rješavanje:** Sa plaćenom taksom, za 1 dan.

**Takse i naknade:**

Administrativnu taksu u iznosu od 5,00 KM uplatiti na račun br. 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA

---