

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA:**

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

JMBG/JIB

Zastupan po punomoćniku

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

**GRAD ŽIVINICE**

**Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove**

**P R E D M E T : Usaglašavanje podataka starog i novog premjera**

Molim da izvršite usaglašavanje površina parcela po starom premjeru označenih kao k.č.br. \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_ sa parcelama novog premjera označene kao k.č.br. \_\_\_\_\_.

Uz zahtjev prilažem:

Red. broj	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje:
1.	Dokaz o uplati naknade	Original	Banka/pošta

**Rok za rješavanje:** Sa plaćenom taksom, za 30 dana.

**Takse i naknade:**

Naknadu za korištenje podataka premjera i katastra u iznosu od 20,00 KM za jednu parcelu, svaka naredna parcela 10,00 KM, uplatiti na račun br. 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA