

## PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

JMBG/JIB

Zastupan po punomoćniku

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

## GRAD ŽIVINICE

Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove

### PREDMET: Spajanje parcela

Vlasnik sam i posjednik parcele/la označene/ih kao k.č.br. \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_ (po starom premjeru označene kao k.č.br. \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_). Obzirom da sam vlasnik i posjednik parcele/la u posjedovnom listu/zemljišnoknjižnom ulošku, tražim da se izvrši spajanje istih i formira jedna parcela.

Uz zahtjev prilažem:

Red. broj	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje:
1.	Dokaz o uplati administrativne takse/naknade	Original	Banka/pošta
2.	Prepis ili izvod iz posjedovnog lista	Kopija (Pribavlja Služba po sl. dužnosti)	Odsjek za geodetske i imovinsko-pravne poslove
3	Zemljišnoknjižni izvadak	Original ili ovjerena kopija	Zemljišnoknjižni ured

**Rok za rješavanje:** Sa plaćenom taksom za 30 dana, komplikovani predmeti za 60 dana.

### **Takse i naknade:**

Administrativnu taksu u iznosu od 15,00 KM po parceli starog stanja uplatiti na račun br. 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA