

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime

JMBG

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

GRAD ŽIVINICE

**Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko invalidsku zaštitu i raseljene osobe
- Odsjek za BIZ i raseljene osobe -**

P R E D M E T : Zahtjev za povrat napuštene imovine u privatnoj svojini

Podnosim zahtjev nadležnoj gradskoj službi za povrat napuštene imovine u privatnoj svojini.

Uz zahtjev prilažem:

R.broj:	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje
1.	Lična karta podnosioca zahtjeva	Ovjerena kopija	MUP
2.	Posjedovni list br: ____ KO ____	Original ili ovjerena kopija	Grad Živinice
3.	ZK izvadak br: ____ KO ____	Original ili ovjerena kopija	Gruntovnica
4.	Punomoć o zastupanju na ime	Original ili ovjerena kopija	Notar

Dodatna pojašnjenja: _____

Rok za rješavanje: 30 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa priložima.

Živinice, _____ godine

POTPIS PODNOŠIOCA
