

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime

JMBG

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

GRAD ŽIVINICE

SLUŽBA ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ, FINANSIJE I TREZOR

PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o držanju muzike uživo u ugostiteljskim objektima

Podnosim zahtjev nadležnoj gradskoj službi za izdavanje rješenja o odobrenju za držanje muzike uživo:

Naziv ugostiteljske radnje: _____

Sjedište ugostiteljske radnje: _____

Uz zahtjev prilažem:

Br.	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje
1.	Rješenje o osnivanju djelatnosti	Kopija	Nadležna gradska služba
2.	Saglasnost Savjeta MZ	Orginal ili ovjerena kopija	Savjet Mjesne zajednice
3.	Stručni zapisnik o mjerenju buke	Orginal ili ovjerena kopija	Ovlaštena institucija za mjerenje buke
4.	Dokaz o uplati takse	Orginal ili ovjerena kopija	Banka

Napomena: Službena osoba će u zavisnosti od specifičnosti podnesenog zahtjeva zahtjevati i druge dokaze koji nisu naprijed nabrojani.

Rok za rješavanje: 10 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa potpunom dokumentacijom.

Takse i naknade: Administrativnu taksu u iznosu od 30,00 KM platiti na račun broj 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, _____ godine

POTPIS PODNOŠIOCA