

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA:**


---

 Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica
 

---



---

 JMBG/ JIB pravnog lica
 

---



---

 Kontakt telefon
 

---



---

 Adresa stanovanja
 

---

**GRAD ŽIVINICE**

**Sektor za stručne poslove Gradonačelnika i odnose sa javnošću grada , kontrolu kvaliteta, internu reviziju, inspeksijske poslove i javne nabavke**

**Odsjek za inspeksijske poslove**

**-Sanitarna inspekcija-**

**P R E D M E T : Zahtjev za izdavanje sanitarne saglasnosti na glavni projekat , traži se**

Obraćam se zahtjevom naprijed navedenoj inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na glavni projekat objekta u \_\_\_\_\_ Broj: \_\_\_\_\_ k.č.: \_\_\_\_\_

Uz zahtjev priložem slijedeću dokumentaciju:

- ✓ Pravosnažnu i ovjerenu urbanističku saglasnost,
- ✓ Glavni projekat,
- ✓ Dokaz o uplati administrativne takse

**Rok rješavanja:** 15 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa priložima.

**Takse i naknade:** Administrativna taksa u iznosu od 20,00 KM, platiti na žiro račun broj 1340010310001309, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA

---