

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime/ Naziv pravnog lica	
JMBG/JDIB	
Zastupan po punomoćniku	
Kontakt telefon	
Adresa stanovanja	

GRAD ŽIVINICE**Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove****Odsjek za geodetske i imovinsko-pravne poslove****P R E D M E T : Uknjižba u katastarski operat (promjena upisa posjednika)**

Molim da izvršite promjenu upisa posjednika u katastarskom operatu na osnovu (zaokružiti broj ispred i navesti broj isprave koju prilažete):

1. Pravosnažnog rješenja o nasljeđivanju broj _____
2. Pravosnažne presude broj _____
3. Ugovora o kupoprodaji/poklonu/zamjeni broj _____
4. Ostalo _____

Uz zahtjev prilažem:

Red. broj	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje:
1.	Dokaz o uplati takse/naknade	Original	Banka/pošta
2.	Rješenje, presuda suda, ugovor	Original ili ovjerena kopija	Notar, Sud, Služba

Rok za rješavanje: Urednog zahtjeva sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom je 30 dana, a složenijim predmetima se rok može produžiti na 60 dana.

Takse i naknade: Naknada za promjenu upisa posjednika po ispravi iznosi 60 KM prema Odluci o naknadama za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra (SN FBiH br. 30/22 tar.br. 2.19.1)

Naknadu u iznosu od 60,00 KM uplatiti na račun br. 1340010310001309, Vrsta prihoda: 722611, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, _____ godine

POTPIS PODNOŠIOCA/PUNOMOĆNIKA