

## PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

Ime (ime oca) i prezime/Naziv pravnog lica

JMBG/JIB

Zastupan po punomoćniku

Kontakt telefon

Adresa stanovanja

## GRAD ŽIVINICE

Služba za urbanističko planiranje, komunalne, geodetske i imovinsko-pravne poslove

### PREDMET: Zahtjev za produženje važnosti urbanističke saglasnosti

Podnosim zahtjev nadležnoj Službi za produženje važnosti odobrenja za gradnju broj: \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_, izdato od strane \_\_\_\_\_.

Uz zahtjev prilažem:

Red. broj	Naziv dokumenta	Forma dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje:
1.	Važeću urbanističku saglasnost	Original ili ovjerena kopija	Odsjek za urbanističko planiranje, komunalne poslove
2.	Kopija katastarskog plana	Original ili ovjerena kopija	Odsjek za urbanističko planiranje, komunalne poslove
3.	Dokaz o uplati administrativne takse	Original	Banka/Blagajna

Napomena: U toku vođenja postupka, od investitora se u skladu sa posebnim zakonima može tražiti dostavljenje dokumentacije kao dokaznog sredstva u ovisnosti od specifičnosti upravno-pravne stvari.

**Rok za rješavanje:** 15 dana od dana prijema kompletnog zahtjeva sa priložima.

#### **Takse i naknade:**

**Administrativnu taksu** u iznosu od 10,00 KM, platiti na račun br. 1404030310000145, Vrsta prihoda: 722131, Primalac: Budžet grada Živinice.

Živinice, \_\_\_\_\_ godine

POTPIS PODNOŠIOCA