

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Grad Živinice
Gradonačelnik
Broj: 01/2-05-89-3188/19.
Živinice, 30.12.2019. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta grada Živinice ("Službeni glasnik grada Živinice," broj: 05/19), na prijedlog Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe, Gradonačelnik donosi:

PRAVILNIK

o dodjeli sredstava iz budžeta Grada Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima

Član 1.

Ovim Pravilnikom o dodjeli sredstava iz budžeta Grada Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima (u daljem tekstu; Pravilnik-om) utvrđuju se postupak, izbor i finansiranje programa i projekata, neprofitnih i nevladinih organizacija i udruženja (u daljem tekstu; organizacije i udruženja) čije je sjedište na području grada Živinice (i van Grada ukoliko su planirana budžetom) i čiji se projekti u potpunosti ili djelimično realizuju na području grada Živinice, kao i praćenje načina korištenja dodijeljenih sredstava.

Član 2.

Organizacije i udruženja koja su registrovana u skladu sa zakonskim propisima sa sjedištem na području grada Živinice, koje svoje programe i projekte žele realizirati na području grada Živinice i za te aktivnosti traže sredstva iz budžeta grada Živinice, dužne su obavezno prvi puta (ili po zahtjevu odgovorne osobe) gradu Živinice dostaviti ovjerene kopije dokumenta o registraciji organizacije i udruženja kao i kopije dokumenata o otvaranju žiro računa u banci, sa podacima o ovlaštenim potpisnicima žiro računa kao i druge dokumente kojima će dokazati namjeru legalnog rada na području grada Živinice.

Dokumente iz stava 1. ovog člana organizacije i udruženja dostavljaju u Centar za pružanje usluga građanima (Šalter sala) grada Živinice, a podnesak sa dokumentima naslovljavaju na Službi za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe - Odsjek za opću upravu i društvene djelatnosti grada Živinice (u daljem tekstu: Odgovorna osoba). Organizacije i udruženja obavezne su dokumente iz stava 1. ovog člana dostaviti gradu Živinice i prilikom svake promjene i izbora drugih ovlaštenih lica koja zastupaju organizaciju i udruženje, promjene ovlaštenih potpisnika žiro računa te nakon promjene i otvaranja novog žiro računa kod druge banke, na koji organizacija i udruženje želi da se uplate sredstva iz budžeta grada Živinice.

Član 3.

Organizacijama i udruženjima koje apliciraju za sredstva iz budžeta grada Živinice za programe i projekte iz djelatnosti za koje su registrovane, planirat će se sredstva u budžetu grada Živinice na osnovu zahtjeva sa opisom aktivnosti i finansijskim planom troškova.

Član 4.

Prijedlog organizacija i udruženja, kao i iznos sredstava za projekate i programe istih, koji će se finansirati iz budžeta grada Živinice, Gradonačelniku kao ovlaštenom predlagачu gradskog budžeta dostavlja Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe grada Živinice.

Član 5.

Nakon usvajanja nacrtu budžeta grada Živinice, organizacije i udruženja ukoliko su nezadovoljne iznosom sredstava koja su planirana za programe i projekte, svoje primjedbe i prijedloge na isti mogu iznijeti u okviru javne rasprave o nacrtu budžeta koju grad Živinice organizuje prije izrade prijedloga budžeta grada Živinice.

Član 6.

Finansiranje projekata i programa organizacija i udruženja vršit će se uskladu sa raspoloživim sredstvima u budžetu grada Živinice.

Član 7.

U izuzetnim situacijama sredstva za sufinansiranje projekta i programa iz budžeta grada Živinice mogu se dodijeliti organizaciji, udruženju ili drugoj asocijaciji koja nema registrovano sjedište na području grada Živinice, za programe i projekte koji se ne realizuju na području grada Živinice.

Član 8.

Sredstva dodijeljena iz budžeta grada Živinice za budžetske korisnike iz reda organizacija i udruženja ne mogu se koristiti za finansiranje sljedećih troškova:

- zakup kancelarijskog prostora;
- naknade za rad predsjednika, podpredsjednika, sekretara;
- naknade za rad izvršnog odbora, kao i drugih radnih tijela (komisije, i dr.) organizacije i udruženja;
- troškove reprezentacije predsjednika i drugih funkcionera u organizaciji i udruženju.

Član 9.

Sredstva za organizacije i udruženja planirana u budžetu grada Živinice u iznosu do 3.000,00 KM isplatit će se u cjelokupnom iznosu i mogu se isplatiti u jednoj tranši.

Dodjela novčanih sredstava iz budžeta grada Živinice za organizacije i udruženja gdje je planiran veći iznos sredstava od 3.000,00 KM, u toku jedne fiskalne godine može se izvršiti u više tranši u skladu sa ostvarenim prihodima u budžetu grada Živinice, najviše do iznosa planiranih sredstava u budžetu grada Živinice.

Član 10.

Sredstva iz budžeta grada Živinice dodjeljuju se organizaciji i udruženju na osnovu zahtjeva za dodjelu sredstava koje organizacije i udruženja dostavljaju u Centar za pružanje usluga građanima (Šalter sala) grada Živinice.

Na zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta grada Živinice, organizacije i udruženja, na osnovu pozitivnih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakona o principima lokalne samouprave, Statuta grada Živinice, Budžeta i Odluke o izvršenju budžeta grada Živinice i ovog Pravilnika i sl.), Odgovorna osoba će pripremiti prijedlog Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe za dodjelu sredstava iz budžeta grada Živinice.

Prijedlog za dodjelu sredstava iz budžeta grada Živinice potpisuje Odgovorna osoba i Pomoćnik gradonačelnika Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe, te će Gradonačelniku dostaviti Prijedlog za dodjelu sredstava iz budžeta grada Živinice i odgovorni su za činjenicu da je prijedlog, odnosno predložena odluka sačinjena u skladu sa ovim pravilnikom i drugim pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Prijedlog Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe i Odluka Gradonačelnika o dodjeli sredstava iz budžeta grada Živinice, obavezno sadrže odredbu za koju namjenu se dodjeljuju sredstva, a Odluka Gradonačelnika i obavezu izvještavanja o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta grada Živinice.

Član 11.

Sredstva iz budžeta grada Živinice mogu se dodijeliti i za realizaciju programa i projekta iz sledećih oblasti:

- zaštite i promocije ljudskih prava i prava djeteta;
- unapređenja socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom;
- podršku mladima i djeci kroz susrete, takmičenja i edukaciju;
- demokratizaciju i razvoj civilnog društva;
- zaštitu i očuvanje zdravlja i životne sredine (ekologija);
- zaštitu i očuvanje kulturne baštine naroda i nacionalnih manjina BiH i promociju njihovih kulturnih vrijednosti;
- promociju sporta i sportskih aktivnosti;
- promociju volonterskog i humanitarnog rada u oblasti obrazovanja, kulture, socijalne zaštite, zdravstva i rada sa mladima i
- drugih oblasti za programe i projekte kojima se unapređuje kvalitet življenja stanovnika grada Živinice.

Član 12.

Sredstva za realizaciju programa i projekata koji se finansiraju iz budžeta grada Živinice za organizacije i udruženja mogu se dodijeliti se za sljedeće namjene:

1. Nabavke sportske i druge opreme i sportskih rekvizita za koje je udruženje registrovano,

2. Troškovi takmičenja sportskih klubova:

- troškovi članarine i kotizcije za takmičenje;
- troškovi za angažman službenih lica na utakmicama i drugim sportskim takmičenjima (sudije, delegati, kontrolori i dr.);
- troškovi prevoza, smještaja i ishrane na gostujućim utakmicama i drugim sportskim takmičenjima, ukoliko organizator takmičenja ne finansira navedene troškove;
- troškovi zakupa stadiona, fiskulturnih sala i sportskih dvorana za treninge i utakmice, prostora za OKI Živinice.

3. Naknade za ishranu i troškove putovanja na treninge i utakmice od kuće do sjedišta kluba (mjesto za treniranje i utakmice) i obratno za sportiste i trenere (obavezna odluka Upravnog odbora ili drugog izvršnog organa organizacije ili udruženja);
4. Stipendiranje sportista (naknade igračima);
5. Troškovi održavanja stadiona, svlačionica i službenih prostorija;
6. Troškovi organizacije kulturno zabavnih i sportskih manifestacija na području grada Živinice i učešća na istim u BiH i inostranstvu, (pozorišne predstave, likovne kolonije, smotre folklor i dr.):
 - troškovi nabavke potrebnog materijala (platna za uređenje scene, platna za slikanje, boja, plakata i dr.) za održavanje kulturno zabavnih manifestacija na području grada Živinice;
 - troškovi dolaska, smještaja, ishrane i povratka kući likovnih umjetnika učesnik likovne kolonije,
 - troškovi prevoza smještaja i ishrane do mjesta gdje se održava kulturno zabavna ili sportska manifestacija i BIH i inostranstvu, ukoliko organizator iste ne finansira navedene troškove (obavezna odluka Upravnog odbora ili drugog izvršnog organa organizacije ili udruženja), ili organizaciji i udruženju za izvođenje određenog programa ne isplaćuje novčanu naknadu;
 - troškovi nabavke narodnih nošnji;
 - troškovi nabavke kostima za pozorišne predstave;
 - naknade za autorska prava.
7. Troškovi rada Centra za djecu sa višestrukim smetnjama Živinice:
 - troškovi nabavke hrane za djecu sa višestrukim smetnjama;
 - troškovi nabavke sredstava za higijenu;
 - drugi troškovi neophodni za rad Centra (Logopeda, volontera i dr.).
8. Troškovi edukacije članova organizacije i udruženja iz oblasti i djelatnosti za koje su registrovane:
 - troškovi nabavke literature,
 - troškovi nabavke kompakt diskova (CD-a),
 - naknade za predavače (edukatore),
 - ostali troškovi neophodni za kvalitetnu edukaciju članova organizacije i udruženja.
9. Troškovi za humanitarne aktivnosti organizacija i udruženja i dodjelu pomoći za penzionere, stare, iznemogle i bolesne osobe te osobe u stanju socijalne potrebe:
 - troškovi nabavke lijekova, prehrambenih artikala, i sredstava za higijenu,
 - troškovi prevoza i dr. troškovi neophodni za uspješnu realizaciju humanitarnih akcija.
10. Troškovi obilježavanja vjerskih praznika:
 - troškovi održavanja kulturnih, zabavnih, vjerskih i drugih svečanosti i programa (svečane akademije, koncerti, turniri, razni vjerski programi, prijemi i dr.).
11. Troškovi organizacije takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola:
 - takmičenje iz prve pomoći,
 - sportska takmičenja (mali nogomet, košarka, odbojka, atletika i dr.),
 - takmičenje iz Programa "Svjesnost o postojanju mina" i „Upozoravanje na opasnost od postojanja mina“;
12. Troškovi prevodioca kod gluhih i nagluhih osoba;
13. Troškove goriva za udruženja koja su registrovana i za koje je potrebno gorivo u radu (udruženja poljoprivrednika, karting klubova, avio klubova i dr.);
14. Nabavka ulaznica i zdravstvenog osiguranja za udruženja koja su registrovana kao podrška sportskim klubovima i reprezentaciji;
15. Troškovi za humanitarne aktivnosti i dodjelu pomoći za boračku populaciju, stare, iznemogle i bolesne osobe te osobe u stanju socijalne potrebe iz reda boračkih kategorija:
 - troškovi nabavke lijekova, prehrambenih artikala, i sredstava za higijenu,
 - troškovi prevoza i dr. troškovi neophodni za uspješnu realizaciju sportskih i humanitarnih aktivnosti.

16. i drugo što nadležna služba predloži kao neophodno za realizaciju određenih aktivnosti a gradonačelnik odlukom potvrdi.

Član 13.

Organizacije i udruženja kao korisnici sredstava iz budžeta grada Živinice dužne su gradu Živinice dostaviti Izvještaj o utrošenim sredstvima za svaku pojedinačnu tranšu i priložiti kopije dokaza za utrošena sredstva (odluke, račune, naloge za isplatu, naloge za prenos sredstava, uplatnice, priznanice, i druge relevantne dokaze).

Organizacijama i udruženjima koje ne dostave Izvještaj o utrošenim sredstvima iz stava 1. ovog člana za svaku tranšu dodijeljenih sredstava obustavit će se dodjela sredstava iz budžeta grada Živinice.

Član 14.

Organizacije i udruženja kao korisnici sredstava iz budžeta grada Živinice dužne su gradu Živinice, dostaviti najkasnije do 31.03. tekuće godine:

- kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta grada Živinice, za prethodnu godinu;

- ovjerene kopije obrazaca Bilans stanja i Bilans uspjeha iz Godišnjeg obračuna udruženja za prethodnu godinu;

- odgovore na pitanja u tabelarnom obrazcu Osnovni podaci za nevladinu organizaciju-udruženje, koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika.

U slučaju da udruženje ili organizacija nije iz opravdanih razloga utrošila dodijeljena sredstva, dostavit će izvod iz banke (januarski izvod) u kome se vidi da na računu organizacije ili udruženja postoje dodijeljena sredstva. Ista će se pravdati za tekuću godinu, samo za namjenu za koju su dodijeljena.

Gradonačelnik, na prijedlog Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljenih osoba može produžiti rok organizacijama i udruženjima za dostavljanje dokumenata iz stava 1. ovog člana do 60 dana.

Član 15.

Ukoliko organizacije i udruženja grada Živinice ne dostave kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta grada Živinice, za prethodnu godinu, Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe, putem Gradskog pravobrnilaštva Živinice pokrenuti postupak za povrat sredstava koja su dodijeljena iz budžeta grada Živinice, bez odlaganja.

Član 16.

Gradonačelnik će najmanje jednom godišnje, kao i u slučaju kada postoji sumnja o nenamjenskom trošenju sredstava koja su organizacijama i udruženjima dodijeljena iz budžeta grada Živinice, rješenjem imenovati Komisiju iz reda državnih službenika i namještenika, koja će izvršiti uvid u realizaciju programa i projekata i provjeriti da li su sredstva iz budžeta grada namjenski utrošena.

Komisija o izvršenom pregledu utrošenih sredstava sačinjava zapisnik i o tome izvještava Gradonačelnika, a jedan primjerak zapisnika dostavlja se Službi za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe.

Nevladine organizacije i udruženja su dužne dostaviti i dodatno obrazloženje i dokumentaciju na zahtjev imenovane Komisije, a sve u cilju što kvalitetnijeg uvida u namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Član 17.

Ukoliko organizacije i udruženja ne prihvate saradnju sa Komisijom iz člana 16. ovog Pravilnika i onemoguće uvid u potrebnu dokumentaciju, odnosno ukoliko gore pomenuta Komisija potvrdi sumnju u nenamjensko trošenje sredstava iz budžeta grada Živinice, Gradonačelnik će o tome obavijestiti nadležne organe i zatražiti kontrolu finansijskog poslovanja takvih organizacija i udruženja.

Član 18.

Dodjela sredstava koja su planirana u budžetu grada Živinice za druge projekte i programe za koje u budžetu grada Živinice nije naveden naziv organizacije i udruženja ili naziv projekta, a koja se odnose na dodjelu sredstava za projekte udruženja, neformalnih grupa, mladih i slično vrši se nakon objave javnog poziva za dostavljanje programa i projekata.

Javni poziv objavljuje Gradonačelnik na prijedlog Komisije koju imenuje svojim rješenjem u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonskim propisima.

Komisija iz stava 2. ovog člana pregleda i rangira dostavljene programe i projekte organizacija i udruženja i o tome sačinjava zapisnik i Gradonačelniku dostavlja Prijedlog za dodjelu sredstava za sufinansiranje i realizaciju onih projekata koji se ocijene kao najkvalitetniji.

Javni poziv može sprovesti i Fondacija, organizacija ili udruženja, stim da grad sa istom mora ima potpisan ugovor ili drugi akt u kome su navedena prava i obaveze.

Član 19.

Odgovorna osoba će u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonskim propisima voditi evidenciju, pratiti dodjele sredstava iz budžeta grada Živinice za finansiranje projekata i programa neprofitnih i nevladinih organizacija i udruženja i izvještavati o utrošenim sredstvima.

Za svaku sumnju o nenamjenskom trošenju dodjeljenih novčanih sredstva, odgovorna osoba će izvjestiti pomoćnika Gradonačelnika Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljene osobe i Gradonačelnika.

Član 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik i Izmjena Pravilnika o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanje o utrošenim sredstvima („Službeni glasnik općine Živinice“ broj: 6/18 i 9/18).

Član 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Živinice.

Gradonačelnik

dr. sc. Samir Kamenjaković

Osnovni podaci za nevladine organizacije-udruženja

Naziv NVO-udruženja					
Adresa i mjesto sjedišta				Telefon	
e-mail adresa			Web stranica		
Ime i prezime predsjednika		telefon		e-mail adresa	
Naziv institucije koja je izdala rješenje o registraciji				Broj rješenja o registraciji	
Ime i prezime osoba odgovornih za finansije (osobe potpisnici žiro računa udruženja u banci)				Broj telefona	
1. _____;				1. _____	
2. _____;				2. _____	
3. _____.				3. _____	
Da li udruženje ima Statut		Datum i mjesto kada je usvojen Statut		Broj protokola Statuta udruženja	
Zaokruži: DA NE					
Datum sjednice skupštine kada je izabran upravni odbor	Broj čl. Upr. odbora	Datum poslednje sjednice članova upravnog odbora	Br.članans kupštine udruženja	Datum poslednje Izvještajne skupštine	Da li su upravni odbor i skupština udruženja usvojili Izvještaj o radu za prethodnu godinu
					DA NE
					Datum:
Posjeduje li udr. pokretnu imovinu	Knjigovodstvena vrijednost pokretne imovine	Da li je udruženje vlasnik nekretnina	Površina nekretnina (m ²)	Knjigovodstvena vrijednost nekretnina	Da li je udr. korisnik nekretnina
		DA NE			DA NE
Koju pokretnu imovinu posjeduje udr.	Knjigovodstvena vrijednost	Kojih nekretnina je vlasnik udruženje	Površina nekretnina (m ²)	Knjigovodstvena vrijednost nekretnina	Ko je korisnik nekretnina
1.		1.			
2.		2.			
3.		3.			
4.		4.			
5.		5.			
6.		6.			

Broj članova udruženja	Broj stalno zaposlenih osoba u udruženju	Broj angažovanih osoba po Ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	Broj volontera angažovanih u prethodnoj godini	
M: Ž:	M: Ž:	M: Ž:	M: Ž:	
Iznos sredstava dodjeljen iz budžeta općine za prethodnu godinu	Da li ste opravdali dodjeljena sredstva u prethodnoj godini (zaokruži)	Bilans stanja (KM)	Bilans uspjeha (KM)	
	DA NE			
Dodatna objašnjenja i prijedlozi organizacije- udruženja				

Mjesto i datum

M.P.

Predsjednik

potpis**Napomena:**

U skladu sa članom 14. Pravilnika o dodjeli sredstava iz budžeta grada Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima, organizacije i udruženja kojima su dodjeljena sredstva iz budžeta grada Živinice su dužne najkasnije do 31.03. tekuće godine (za prethodnu budžetsku godinu) gradu Živinice dostaviti:

- Popunjen obrazac „Osnovni podaci za nevladine organizacije-udruženja“;
- kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta grada Živinice, za prethodnu godinu (ukoliko nije prethodno opravdao);
- ovjerene kopije obrazaca Bilans stanja i Bilans uspjeha iz Godišnjeg obračuna organizacije i udruženja za prethodnu godinu;
- kopije računa i drugih dokumenata kojim se dokazuje namjenski utrošak dodjeljenih sredstava.