



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŽIVINICE

GODINA LIV

14. MAJ 2018. GODINE

BROJ 6

Na osnovu člana 14, 15. i 16. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), člana 22, 25. i 39. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine TK", broj: 6/11, 4/13, 15/13, 2/15 i 2/16) i člana 49. Statuta općine Živinice ("Službeni glasnik općine Živinice", broj: 4/12 i 11/13), Općinsko vijeće Živinice, na sjednici održanoj dana 27.02.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

O USVAJANJU PLANA PARCELACIJE "LOKALITETA STARA STOČNA PIJACA" U ŽIVINICAMA

Član 1.

Usvaja se Plan parcelacije "Lokaliteta Stare pijace" u Živinicama (u daljem tekstu Plan).

Član 2.

Plan je izrađen u analognom i digitalnom obliku i sadrži

1. Analitičko-tekstualni dio (tehnički opis Plana parcelacije);
2. Grafički dio:
 - Geodetski snimak postojećeg stanja;
 - Plan parcelacije (postojeće stanje),
 - Plan namjene površina,
 - Plan formiranje parcela,
 - Plan parcelacije (novo stanje).

Član 3.

Evidencija planskih dokumenata iz nadležnosti općine Živinice uspostavljena je u Službi za prostorno planiranje i komunalne poslove općine Živinice.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Živinice".

O b r a z l o ž e n j e

Razlozi za usvajanje Plana parcelacija lokaliteta "Stara stočna pijaca" Živinice, proizilaze iz, prije svega potreba lokalnog stanovništva, odnosno investitora koji grade na ovom lokalitetu kao i potrebe da se definišu pojedinačne građevinske parcele, kako bi pojedinačne građevinske parcele dobile karakteristike u skladu sa zakonom o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine TK-a", broj: 6/11, 4/13, 15/13, 3/15 i 2/16), odnosno formirale na način da se predvidi zemljište na kojem se nalazi ili će se nalaziti građevina zajedno sa uređenom površinom koje će služiti toj građevini, odnosno površinom koja će služiti redovnoj upotrebi građevine, a koje će imati i pristup

na saobraćajnicu u skladu sa uslovima iz planske dokumentacije.

Naime, za prostornu cjelinu u zoni obuhvata nije propisano donošenje detaljnog planskog dokumenta, a potrebe lokalnog stanovništva zahtijevaju hitnost rješavanja predmetne problematike koje se odnosi na potrebu definisanja građevinskih parcela koje će predvidjeti zemljište ispod građevina i zemljište koje služi redovnoj upotrebi izgrađenih ili planiranih građevina.

Razlozi za usvajanje Plana parcelacije lokaliteta Stara stočna pijaca proizilaze i iz samih poteškoća kod utvrđivanja urbanističko-tehničkih uslova i ostalih uslova za odobravanje gradnje građevina na predmetnom lokalitetu, obzirom da postojeći način formiranja katastarskih parcela ne može udovoljiti potrebama lokalnog stanovništva, odnosno ni uslovima koje kod odobravanja gradnje propisuje Zakon o prostornom uređenju i građenju.

Takođe, postojeća situacija na predmetnom lokalitetu u cjelosti ne odgovara zahtjevima novih zakonskih propisa kojima je regulisana oblast prostornog planiranja, što će značiti da bi se usvajanjem ovog Plana definisale građevinske parcele u zoni obuhvata u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Imajući u vidu naprijed navedeno, jasno je da postoje realni razlozi za usvajanje Plana parcelacije "Stara stočna pijaca" Živinice, pijoj se izradi pristupa donošenjem ove Odluke, a u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacija Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", BROJ: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine TK", broj., 6/11, 4/13, 15/13, 3/15 i 2/16) i odredbama Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata ("Službene novine Federacija BiH", broj: 63/04, 50/07 i 84/10) koji propisi i predstavljaju pravni osnov pristupanja izradi Plana.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Živinice
- Općinsko vijeće -

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Hamdija Numanović,s.r.

Broj: 10-05-2981/2018
Dana, 27.02.2018. godine

RAZMATRA : Općinsko vijeće

Na osnovu čl.29 Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“,br.2/06,32/08,4/10,13/10 i 45/10) ,člana 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48 i 49 Zakona o prostornom uređenju i građenju („Sl.novine TK“,br.6/11,15/13) čl. 69,70,71 i 72 Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl.novine Federacije BiH“ ,br.63/04,50/07 i 84/10) čl. 24. (tačka 5.) i člana 49. Statuta Općine Živinice (Sl.glasnik Općine Živinice ,br.4/2012) ,Općinsko vijeće Živinice na sjednici održanoj dana 27.02.2018.g. 2014 godine ,donosi :

ODLUKU
O PROVOĐENJU PLANA PARCELACIJE
«LOKALITET STARA PIJACA » ŽIVINICE

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom se utvrđuju uslovi korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora i dobara u granicama obuhvata PLANA PARCELACIJE "LOKALITETA STARA PIJACA" u Živinicama (u daljem tekstu PLAN).

Član2.

PLAN obuhvata je prostor površine P= 6,173,63 m2 odnosno obima O=330,92 m. Ovaj lokalitet se prostire od Bišinske ulice na sjeveru ,lokalnih puteva na istoku (kč.br.2753/1) i zapadu (kč.br.2744) i privatnih parcela kč.br.2745/11,2748/1,2745/9 i 2753/10 na jugu. Lokalitet čini devet (9) privatnih parcela i nekoliko parcela u državnom vlasništvu :

Granice obuhvata su definisane u odluci o izradi plana parcelacije odnosno prelomnim tačkama u državnom kordinatnom sistemu a iste su date u slijedećoj tabeli:

Prelomna tačka	X	y
A1	4922046,08	6552965,34
A2	4922075,34	6553068,62
A3	4922005,75	6553071,99
A4	4921991,58	6552968,31

Član 3.

PLAN se sastoji od opšte dokumentacije, tekstualnog i grafičkog dijela i dokumentacije u skladu sa članovima 64, 65 i 66 Uredbe:

A-OPŠTA DOKUMENTACIJA

- 1.Rješenje (ovlašćenje) doo „STILPROJEKT“ Zavidovići za izradu detaljskih planskih dokumenata
- 2.Izvod iz sudskog registra
- 3.Rješenje o ispunjenju minimalnih uslova opremljenosti
- 4.Uvjerenje o upisu u jedinstveni registar poreskih obveznika
- 5.Uvjerenje o poreznoj registraciji
- 6.Uvjerenje o položenom stručnom ispitu – Dario Đonlić ,dipl.ing.građ.
- 7.Uvjerenje o položenom stručnom ispitu - Husein Ćurić,dipl.ing.arh.
8. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu - Avdo Delić,dipl.ing.el.
9. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu - Mirza Salkić,dipl.ing.arh.
- 10.Licence o korištenju kompjuterskih programa

B- ANALITIČKO TEKSTUALNI DIO :

1. Granice obuhvata Plana parcelacije "Lokaliteta Stare pijace" Živinice
3. Uvodna pojašnjenja postojećeg stanja
4. Novoprojektovano rješenje -urbanističko tehnički podaci
5. Tehnička infrastruktura
- 6.Orijentacioni predračun uređenja građevinskog zemljišta,

C- GRAFIČKI DIO :

- 1.Ažurirani geodetski snimak - postojeće stanje
- 2.Plan parcelacije-postojeće stanje R 1:250
- 3.Plan namjene objekata i površina R 1:250
- 4.Plan formiranja parcela R 1:250
- 5.Plan parcelacije-novo stanje R 1:250
- 7.Plan regulacije R 1:250,

D-DOKUMENTACIJA :

- 1.Odluka o izradi Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 2.Odluka o donošenju Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 3.Odluka o provođenju Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 4.Projektni program za izradu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 5.Zapisnik sa javnog izlaganja o održanoj raspravi na nacrt Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
6. Izvještaj o javnoj raspravi i javnom uvidu u postupku izrade nacrta Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 7.Kopija katastarskog plana za sve građevinske parcele u zoni obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.
- 8.Prepis posjedovnog lista za sve građevinske parcele u zoni obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA PARCELACIJE «STARA PIJACA » ŽIVINICE

II 1/ Namjena površina

Član 4.

Prostorni obuhvat Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama čine površine slijedećih namjena:

- Površina objekta (postojećih) u parteru je : 5.015,00 m²
- Površina objekta (planiranih) u parteru je : 5.015,00 m²
- Kolska asfaltirana interna saobraćajnica u ukupnoj površini od 821,66 m².
- Pločnici i trotoari ukupnoj površini od 668,68 m²
- hortikulturno uređenje u vidu pojedinačnih stabala i žardinjera

Navedene površine prikazane su na grafičkom prilogu br 4 – Plan namjene površina i objekata u razmjeri 1:250

Član 5.

Planom parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama je utvrđena namjena objekata i površina i prikazana je na grafičkom prilogu br. 3 Plan namjene objekata i površina u razmjeri 1:250. Uža namjena poslovnih i ostalih prostora utvrdit će se naknadno a zavisit će od stvarnih potreba Investitora i prostornih mogućnosti objekta i pripadajuće lokacije.

Član 6.

Namjena objekata se ne može mijenjati.

II 2/Uslovi i način izgradnje i uređenja prostora.

Član 7

Planom parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama je predviđena dogradnja i nadogradnja objekata te rušenje dijelova kompleksa i postojećih objekata koji su izgrađeni bespravno i izvan građevinskih parcela a ometaju pješački i motorni saobraćaj, odnosno nalaze se u trasi planiranih saobraćajnica i trotoara.

Član 8.

Svi postojeći objekti u zoni obuhvata koji se nalaze u granicama svojih građevinskih parcela se zadržavaju .

Član 9.

Maksimalne dimenzije horizontalnih gabarita i tačan položaj svih objekata u granicama obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama označeni su građevinskim linijama i prikazani u grafičkom prilogu br. 6 – Plan regulacije, u razmjeri 1:250.

Član 10.

Granice javnih i privatnih površina ,zaštitni pojasevi saobraćajnica i ostale tehničke infrastrukture definisani su regulacionim linijama u grafičkom prilogu br. 6 – Plan regulacije, u razmjeri 1:250. Konačna kota poda prizemlja i planiranih objekata te nivelete uređenih površina, definisat će se projektom za uređenje terena.

Član 11.

Spratnost objekata u obuhvatu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama prikazana je na grafičkom prilogu br 6. – Plan regulacije, u razmjeri 1:250.

Član 12.

Uređenje neizgrađenog prostora u tretiranom obuhvatu razriješiti projektom za izvođenje uređenja terena, a u skladu sa rješenjima iz Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama.

Sva rješenja uređenja prostora treba da budu u funkciji stvaranja kvalitetnih uslova za rad i stanovanje i u funkcijii zaštite životne sredine.

Član 13.

U okviru izgradnje i uređenja terena prostorne cjeline, potrebno je urediti planirane zelene površine sadnjom nove vegetacije kao i pravilnim tretmanom postojeće vegetacije.

III Režim građenja i uređenja prostorne cjeline

Član 14.

Uređenje prostora i izgradnje objekata u obuhvatu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama vršit će se prema ovom Planu i na osnovu Glavnih projekata za izvođenje uređenja terena.

Član 15.

Na području obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama ne dozvoljava se izgradnja privremenih objekata u smislu Zakona o prostornom uređenju.

Član 16.

Za eventualne intervencije na postojećim objektima u obuhvatu Urbanističkog projekta u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, Investitor je dužan izraditi idejne projekte za tražene intervencije i dostaviti nadležnoj općinskoj službi na saglasnost.

Član 17.

Izgradnju planiranog kompleksa treba prilagoditi VII^o MCS.

III 1- Mjere zaštite od požara

Član 18.

U cilju zaštite od požara u obuhvatu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama, zadržava se postojeća vanjska hidrantska mreža,

Član 19.

S obzirom da ne postoji karta podzemnih instalacija u granicama obuhvata plana prilikom parcelacije i izgradnje saobraćajnica moraju se snimiti sve podzemne i nadzemne instalacije i dostaviti nadležnim komunalnim preduzećima na ovjeru.

III 2- Mjere zaštite okoliša

Član 20.

Objekti u obuhvatu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama ne smiju ni na koji način ugrožavati čovjekovu okolinu, odnosno njene prirodne i izgrađene vrijednosti, niti biti takvog štetnog uticaja za sredinu koji bi prevazišao mjeru dozvoljnu propisima.

IV Uslovi i način izgradnje objekata infrastrukture.

Član 21.

Saobraćajnice u obuhvatu Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama su planirane u skladu sa važećim tehničkim propisima za ovu vrstu građevinskih objekata.

Završna obrada ovih saobraćajnica je od asfalt-betona, oivičena betonskim ivičnjacima vel. 18/24cm.

Član 22.

Za nesmetano i bezbjedno kretanje pješaka uz saobraćajnice, planirana je uzgradnja trotoara širine 0,5 m -5,0 m.

Za nesmetanu pješačku komunikaciju u prostornoj cjelini planirana je izgradnja mreže pješačkih staza i pločnika , što je prikazano na svim grafičkim priložima.

Član 23.

Parkiranje putničkih automobila uz poslovne , zanatske i ugostiteljske objekte riješeno je putem otvorenih parking prostora sa optimalnim radijusom gravitacije.

Član 24.

Vanjsku vodovodnu i hidrantsku mrežu u granicama obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama zadržati, izmjestiti ili dopuniti od Ductil PVC cijevima.

Postojeća vodovodna i hidrantska mreža se zadržava ili ventualno dopunjava i priključuje na postojeći gradski vod Ø 100-150mm a u skladu sa uslovima JP „Komunalno“ - Živinice

Član 25.

Zadržava se postojeća protivpožarna zaštita objekata u granicama obuhvata Plana parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama a prilikom uređenja lokaliteta može se dodati odgovarajući broj podzemnih i nadzemnih hidranata.

Član 26.

Zadržava se postojeća fekalna kanalizacija koja je spojena na gradski kolektor a u skladu sa uslovima JP „Komunalno“ – Živinice.

Član 27.

Kišnu – oborinsku kanalizaciju dograditi separatno PVC cijevima Ø200mm i Ø250mm i odvesti u gradski kolektor a u skladu sa uslovima JP „Komunalno“ - Živinice

Član 28.

Vanjsku elektroenergetsku i TT mrežu izmjestiti ili izvesti prema uslovima nadležnih komunalnih preduzeća i u skladu sa rješenjima iz regulacionog plana.

V Završne odredbe

Član 29.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta na području obuhvaćenom Planom parcelacije lokaliteta "Stare pijace" u Živinicama, biće regulisana u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu i Odlukom koju je donijelo Općinsko vijeće – Živinice.

Član 30.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Živinice“

Općina Živinice

Oćinsko vijeće

Broj: 10-05-2982

Dana: 21.02. 2016 god.



Predsjedavajući općinskog vijeća

NUMANOVIĆ HAMDUA

PLAN PARCELACIJE "LOKALITETA STARE PIJACE" U ŽIVINICAMA

ANALITIČKO-TEKSTUALNI DIO -OBRAZLOŽENJE PLANA PARCELACIJE

1. Granice obuhvata Plana parcelacije " Lokaliteta Stare pijace" Živinice

Plan parcelacije "Lokaliteta stare pijace" Živinice obuhvata prostorni obuhvat površine P= 6.173,63 m² odnosno obima O=330,92 m u granicama prelomnih tačaka :

Prelomna tačka	X	y
A1	4922046,08	6552965,34
A2	4922075,34	6553068,62
A3	4922005,75	6553071,99
A4	4921991,58	6552968,31

Ovaj lokalitet se prostire od Bišinske ulice na sjeveru ,lokalnih puteva na istoku (kč.br.2753/1) i zapadu (kč.br.2744) i privatnih parcela kč.br.2745/11,2748/1,2745/9 i 2753/10 na jugu.Lokalitet čini devet (9) privatnih parcela i nekoliko parcela u državnom vlasništvu :

2. Uvodna pojašnjenja postojećeg stanja

Na ovom lokalitetu je 1980-tih godina egzistirala Stara pijaca sve dok općinske vlasti istu nisu dislocirale a zemljište podijelili u devet (9) građevinskih parcela .

Na parceli kč.br.2745/2 je odmah izgrađena otkupna stanica a na parcelama kč.br.2745/3, kč.br.2745/4, kč.br.2745/5, kč.br.2745/6, kč.br.2745/7, kč.br.2745/8, kč.br.2753/8 individualni stambeno-poslovni objekti. Objekti su u osnovi imali istu površinu kao i nevedene parcele tj. bez definisanog zemljišta za redovnu upotrebu ovih zgrada.

Na devetoj parceli kč.br.2745/10 je sagrađen objekat preduzeća doo"Disk" Živinice koji je znatno manje površine od građevinske parcele te ima dovoljno zemljišta za redovnu upotrebu objekta.

S obzirom da nikada nije urađen plan parcelacije, urbanistički projekat ili regulacioni plan za ovaj lokalitet pa samim tim nisu ni definisane saobraćajne ,zelene i ostale površine svi vlasnici navedenih građevinskih parcela su zauzimali okolno slobodno zemljište u državnom vlasništvu prema sopstvenom nahođenju sve dok nisu dospjeli u konfliktne situacije zbog kojih je onemogućeno normalno funkcionisanje cijelog lokaliteta.

PLAN PARCELACIJE - POSTOJEĆE STANJE

BROJ.	VLASNIK	KČ. BROJ	TAČKA	PRELOMNE TAČKE		POVRŠINA PO KATASTRU (m ²)	SNIMLJENA POVRŠINA (m ²)	OBIM PARCELE (m')
				Y	X			
1.	DISK d.o.o. ŽIVINICE	2745/10	56	6.552.969.430	4.922.047.117	838	855.062	152,527
			57	6.552.972.100	4.922.020.000			
			58	6.552.974.050	4.921.998.350			
			59	6.553.003.400	4.922.003.000			
			61	6.553.001.000	4.922.014.600			
			62	6.552.988.800	4.922.012.050			

			63	6.552.981.400	4.922.048.750			
2.	ČASUROVIĆ IBRO	2745/2	62	6.552.984.460	4.922.044.150	311	327,414	82,451
			6	6.552.990.740	4.922.014.320			
			7	6.553.000.870	4.922.016.400			
			14	6.552.994.590	4.922.046.230			
3.	HRUSTEMNOVIĆ NADA	2745/3	82	6.553.002.300	4.922.047.900	70	70,483	33,953
			81	6.553.009.333	4.922.049.267			
			74	6.553.011.508	4.922.039.826			
			94	6.553.004.333	4.922.038.333			
4.	KOLČAKOVIĆ SAMIRA	2745/4	81	6.553.009.333	4.922.049.267	70	67,011	33,245
			74	6.553.011.508	4.922.039.826			
			75	6.553.018.200	4.922.041.300			
			80	6.553.016.033	4.922.050.867			
5.	HALILOVIĆ SABIRA	2745/5	75	6.553.018.200	4.922.041.300	70	69,019	33,692
			78	6.553.024.967	4.922.042.900			
			79	6.553.022.967	4.922.052.500			
			80	6.553.016.033	4.922.050.867			
5a.	HALILOVIĆ SABIRA	2745/13	80	6.553.016.033	4.922.050.867	265	272,599	89,053
			40	6.553.015.000	4.922.057.040			
			97	6.553.029.960	4.922.061.140			
			77	6.553.034.175	4.922.039.350			
			104	6.553.032.080	4.922.038.680			
			76	6.553.019.200	4.922.036.133			
			75	6.553.018.200	4.922.041.300			
			78	6.553.024.967	4.922.042.900			
			79	6.553.022.967	4.922.052.500			
6.	BURGIĆ NAZA	2753/8	83	6.553.033.083	4.922.054.833	311	311,197	81,36
			84	6.553.042.917	4.922.057.000			
			85	6.553.049.250	4.922.027.083			
			86	6.553.039.083	4.922.025.083			
6a.	OPĆINA ŽIVINICE	2753/11	97	6.553.029.960	4.922.061.140	557	908,502	124,291
			88	6.553.046.750	4.922.064.375			
			89	6.553.050.675	4.922.062.025			
			90	6.553.052.425	4.922.059.425			
			91	6.553.057.900	4.922.027.100			
			92	6.553.053.825	4.922.021.600			
			93	6.553.038.100	4.922.018.150			
7.	SALKIĆ KEMAL	2745/6	65	6.553.006.200	4.922.028.733	70	75,126	35,138
			66	6.553.008.300	4.922.018.733			
			67	6.553.015.400	4.922.020.167			
			72	6.553.013.525	4.922.030.200			
8.	SALKIĆ RAMIZ	2745/7	67	6.553.015.400	4.922.020.167	70	70,659	34,24
			68	6.553.022.200	4.922.021.600			
			71	6.553.020.333	4.922.031.567			
			72	6.553.013.525	4.922.030.200			
9.	OPĆINA ŽIVINICE	2745/8	68	6.553.022.200	4.922.021.600	70	111,335	42,244
			69	6.553.033.033	4.922.023.767			

		70	6.553.031.100	4.922.033.667			
		71	6.553.020.333	4.922.031.567			

Zbog svega navedenog je Općinsko Vijeće donijelo Odluku o izradi Plana parcelacije za ovaj lokalitet (br. 10/05-2674/15 od 13.05.2015 god.) kako bi se utvrdilo zemljište za redovnu upotrebu izgrađenih objekata a prije svega definisale površine za izgradnju saobraćajnica sa parkinzima i pješačkim stazama.

3. Novoprojektovano rješenje – urbanističko tehnički podaci

Prije određivanja površina za redovnu upotrebu objekata u granicama obuhvata plana potrebno je bilo prvo definisati saobraćajnice sa parkinzima i pješačkim stazama u skladu sa proračunima postojećeg i budućeg saobraćajnog opterećenja i u skladu sa postojećim tehničkim propisima i standardima iz ove oblasti.

Da bi se to postiglo potrebno je bilo uraditi *Plan namjene objekata i površina* nakon čega se sve preostale slobodne površine koje nisu pod objektima, u privatnom vlasništvu i koje nisu rezervisane za saobraćajnice, parkinge i pješačke staze mogu dodijeliti vlasnicima objekata za redovnu upotrebu njihovih objekata.

Postupak spajanja i formiranja građevinskih parcela prikazan je u donjoj tabeli :

PLAN NAMJENE OBJEKATA- POSTOJEĆE STANJE						
BR. PARCELE	VLASNIK	KČ. BROJ.	SPRATNOST	VELIČINA	POVRŠINA	NAMJENA
1.	DISK d.o.o. Živinice	2745/10	P+1	12,16 X 21,16 + 15,27 X 8,55	393,915	Poslovni objekat
2.	ĆASUROVIĆ IBRO	2745/2	P+2	10,34 X 30,48	315,24	Porodična kuća
3.	HRUSTEMOVIĆ NADA	2745/3	P+1	7,05 X 15,15	106,214	Porodična kuća
4.	KOLČAKOVIĆ SAMIRA	2745/4	P+1	15,15 X 7,34	110,248	Porodična kuća
5.	HALILOVIĆ SABIRA	2745/5	P+2	10,87 X 11,29	122,892	Porodična kuća
6.	BURGIĆ NAZA	2753/8	P+2	9,64 X 32,05	299,138	Porodična kuća
7.	SALKIĆ KEMAL	2745/6	P+2	6,87 X 10,04	70,127	Porodična kuća
8.	SALKIĆ RAMIZ	2745/7	P+1	7,03 X 10,14	71,088	Porodična kuća
9.	OPĆINA ŽIVINICE	2745/8	P+2	11,08 X 10,05	111,913	Porodična kuća

Nakon završenog postupka spajanja i formiranja građevinskih parcela lokalitet "Stare pijace" u granicama obuhvata plana čine sledeće parcele :

FORMIRANJE PARCELE									
PARCELA	VLASNIK	KČ. BROJ.	TAČKE	PRELOMNE TAČKE		POVRŠINA PO KATASTRU (m ²)	DOGRAĐENI DIO (m ²)	POVRŠINA NOVE PARCELE (m ²)	OBIM PARCELE (m ²)
				Y	X				
1.	DISK d.o.o. Živinice	2745/10	56	6.552.969.430	4.922.047.117	838	23,09	861,090	153,571
			80	6.553.016.033	4.922.050.867				
			62	6.552.988.800	4.922.012.050				
			106	6.553.001.000	4.922.014.600				
			107	6.553.001.500	4.922.012.098				
			108	6.553.001.900	4.922.011.720				
			109	6.553.003.160	4.922.003.259				
			59	6.553.003.400	4.922.003.000				
			58	6.552.974.050	4.921.998.350				
			57	6.552.972.100	4.922.020.000				
2.	ĆASUROVIĆ IBRO	2745/2	80	6.553.016.033	4.922.050.867	311	169,049	480,049	101,791
			62	6.552.988.800	4.922.012.050				
			106	6.553.001.000	4.922.014.600				

			61	6.553.001.000	4.922.014.600				
			105	6.552.993.254	4.992.052.256				
3.	HRUSTEMOVIĆ NADA	2745/3	122	6.553.001.134	4.922.054.159	70	82,454	152,454	57,331
			123	6.553.008.017	4.922.055.825				
			73	6.553.012.601	4.922.034.859				
			95	6.553.005.333	4.922.033.300				
4.	KOLČAKOVIĆ SAMIRA	2745/4	123	6.553.008.017	4.922.055.825	70	88,956	158,956	58,371
			40	6.553.015.000	4.922.057.040				
			76	6.553.019.200	4.922.036.133				
			73	6.553.015.000	4.922.057.040				
5.	HALILOVIĆ SABIRA	2745/5	40	6.553.015.000	4.922.057.040	335	6,918	341,918	75,225
			97	6.553.029.960	4.922.061.140				
			77	6.553.034.175	4.922.039.350				
			76	6.553.019.200	4.922.036.133				
6.	BURGIĆ NAZA	2753/8	97	6.553.029.960	4.922.061.140	868	31,09	836,91	123,397
			88	6.553.046.750	4.922.064.375				
			89	6.553.050.675	4.922.062.025				
			90	6.553.052.425	4.922.059.425				
			91	6.553.057.900	4.922.027.100				
			92	6.553.053.825	4.922.021.600				
			93	6.553.038.100	4.922.018.150				
			77	6.553.034.175	4.922.039.350				
7.	SALKIĆ KEMAL	2745/6	110	6.553.005.970	4.922.028.598	70	30,609	100,609	41,522
			111	6.553.006.550	4.922.029.130				
			112	6.553.013.239	4.922.030.493				
			120	6.553.016.122	4.922.017.390				
			121	6.553.008.702	4.922.015.955				
8.	SALKIĆ RAMIZ	2745/7	112	6.553.013.239	4.922.030.493	70	24,715	94,715	41,128
			113	6.553.020.219	4.922.031.914				
			114	6.553.020.293	4.922.031.559				
			115	6.553.020.477	4.922.030.650				
			116	6.553.020.411	4.922.030.636				
			119	6.553.023.031	4.922.018.727				
			120	6.553.016.122	4.922.017.390				
9.	OPĆINA ŽIVINICE	2745/8	114	6.553.020.293	4.922.031.559	70	75,486	145,486	48,422
			117	6.553.031.100	4.922.033.667				
			118	6.553.033.913	4.922.020.832				
			119	6.553.023.031	4.922.018.727				
			116	6.553.020.411	4.922.030.636				
			115	6.553.020.477	4.922.030.650				
10.	OPĆINA ŽIVINICE	2745/1	124	6.553.015.060	4.922.010.860			452,97	97,17
			125	6.553.029.790	4.922.013.720				
			126	6.553.034.120	4.922.017.160				
			127	6.553.034.510	4.922.020.900				
			128	6.553.032.010	4.922.032.240				
			129	6.553.029.070	4.922.034.160				
			130	6.553.007.780	4.922.029.920				
			131	6.553.005.440	4.922.026.340				
			132	6.553.007.780	4.922.015.430				
			133	6.553.011.310	4.922.011.170				

		134	6.553.014.110	4.922.015.760				
		135	6.553.028.840	4.922.018.620				

Struktura površina u planu parcelacije nakon formiranja građevinskih parcela iznosi :

- 1.Površine pod objektimaP=1.600,77 m²
- 2.Površine oko objekata za redovnu upotrebuP=1.602,05 m²
- 3.Asfaltirane površine novih trotoaraP= 668,68 m²
- 4.Asfaltirane površine novih ulica P= 821,66 m²
- 5.Ostale slobodne površine u granici obuhvata plana (postojeće ulice,zelene površine...)P= 1.480,42 m²

Ukupna površina u granicama obuhvata plana : **P=6.173,66 m²**

Kao što se vidi iz izloženog građevinska linija ostaje u granicama parternog gabarita postojećih objekata bez ikakvih proširenja dok se građevinske parcele proširuju samo do trotoara.

4. Tehnička infrastruktura

Planom parcelacije je omogućena dogradnja kompletne tehničke infrastrukture lokaliteta "Stare pijace" koja prati postojeće i novoprojektovane saobraćajnice ,parkinge i pješačke staze i trotoare. S obzirom da ne postoji karta podzemnih i nadzemnih instalacija niti su iste predmet ovog plana parcelacije njihovo pronalaženje i snimanje bit će izvršeno prilikom izrade projektne dokumentacije za izvođenje tehničke infrastrukturne mreže datog lokaliteta "Stare pijace".

5.Orijentacioni predračun troškova uređenja građevinskog zemljišta

Ovim predračunom su obuhvaćene javne površine namijenjene za izgradnju internih saobraćajnica kao i prateće pješačke površine namijenjene da s eureda kao trotoari.

Saobraćajne površine :

- saobraćajnica u smjeru sjever-jug (pored parcela br.1 i 2) ima površinu od :P=321,66 m²
- saobraćajnica u smjeru istok-zapad ima površinu od P= 337,78 m²
- saobraćajnica koja dijagonalno veže predhodne dvije saobraćajnice ima površinu : P=162,22 m²

Ukupna površina sve tri saobraćajnice je : 821,66 m²

Cijena izgradnje ovih saobraćajnica je : 821,66 m² x 75 KM/m² = **61.624,50 KM**

U cijenu je uračunata izrada tamponskog sloja ,podložnog i habajućeg sloja asfalta i betonskih ivičnjaka sa obje strane saobraćajnice.

Pješačke površine -trotoari :

- trotoar uz saobraćajnicu pored parcela br.1 i 2 ima površinu od :P=101,11 m²
- trotoar uz saobraćajnicu oko parcela br.7,8 i 9 ima površinu od P= 67,49 m²
- trotoar uz saobraćajnice oko parcela br.3,4,5 i 6 ima površinu : P=500,08 m²

Ukupna površina trotoara je : 668,68 m²

Cijena izgradnje ovih saobraćajnica je : 668,68 m² x 75 KM/m² = **50.151,00 KM**

U cijenu je uračunata izrada tamponskog sloja te podložnog i habajućeg sloja asfalta.

Preostale zemljišne površine u granicama obuhvata plana su u privatnom vlasništvu te će biti uređene o trošku vlasnika građevinskih parcela.

Živinice, 22.05.2016 godine

Autor

STIL PROJEKT d.o.o
ZAVIDOVČI Husein Ćurić , dipl.ing.arh.

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka 22. Statuta Općine Živinice-prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Živinice“, broj: 4/18), člana 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), članova 304. stav (2) i 306. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15), Odluke o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010. („Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10), Općinsko vijeće Živinice, na sjednici održanoj dana 08.05.2018. godine donijelo je:

ODLUKU

o osnivanju Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Živinice

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet reguliranja)

(1) Ovom Odlukom osniva se Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Živinice (u daljem tekstu: preduzeće) kao privredno društvo radi obavljanja komunalne djelatnosti i sticanja dobiti.

(2) Preduzeće iz prethodog stava se osniva kao pravno lice, a organizira se u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.

(3) Ovom odlukom utvrđuje se slijedeće:

- a) firma i sjedište osnivača,
- b) firma, sjedište i djelatnost društva,
- c) iznos osnovnog kapitala društva, iznos uloga u novcu, opis i vrijednost uloga u stvarima i pravima, broj i visinu udjela članova,
- d) prava i obaveze članova društva,
- e) postupak u slučaju kada neko od osnivača ne uplati svoj ulog do ugovorenog roka ili ne ispuni drugu obavezu,
- f) iznos troškova osnivanja, odnosno procijenjeni iznos svih troškova plaćenih od društva,
- g) način izmirenja troškova osnivanja društva,
- h) imenovanje lica ovlaštenih za vođenje poslovanja i zastupanje društva i prijavu za upis osnivanja društva u registar društava,
- i) posljedice neuspjelog osnivanja,
- j) posebnu odredbu ako se društvo osniva na određeno vrijeme,
- k) prijelazne i završne odredbe.

Član 2.

(Razlozi osnivanja)

Preduzeće se osniva prvenstveno radi ostvarivanja komunalnih djelatnosti na području Općine Živinice odnosno radi pružanja usluga od javnog interesa u nadležnosti Općine Živinice, a u okviru djelatnosti vodosnabdijevanja, sakupljanja, pročišćavanja i snabdijevanje vodom, te sakupljanja neopasnog otpada.

II FIRMA I SJEDIŠTE OSNIVAČA

Član 3.

(Osnivač)

Osnivač Javnog preduzeća je Općina Živinice-Općinsko vijeće Živinice.

Član 4.**(Sjedište osnivača)**

Sjedište Osnivača je u Živinicama, ulica Alije Izetbegovića broj: 28 i 30.

III OBLIK ORGANIZOVANJA I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**Član 5.****(Oblik organizovanja)**

(1) Preduzeće je pravno lice, koja se organizira u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.

(2) Preduzeće svojstvo pravnog lica stiče danom upisa u odgovarajući registar Društava.

(3) Preduzeće može početi sa obavljanjem djelatnosti nakon upisa u registar društava i objavljivanja registracije u skladu sa zakonom kojim se uređuje registracija privrednih društava.

Član 6.**(Odgovornost za obaveze)**

(1) Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

(2) Osnivač ne odgovara za obaveze preduzeća.

IV FIRMA, SJEDIŠTE I DJELATNOST DRUŠTVA**Član 7.****(Firma društva)**

(1) Firma preduzeća glasi: Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ društvo sa ograničenom odgovornošću Živinice.

(2) Skraćena firma preduzeća glasi: JP „VIK“ d.o.o. Živinice.

Član 8.**(Sjedište)**

Sjedište preduzeća je u Živinicama, naselje Strašanj bb.

Član 9.**(Djelatnost)**

(1) U skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj 64/07) i Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 („Sl. glasnik BiH“, broj: 47/10) djelatnosti preduzeća u unutarnjem poslovanju su kako slijedi:

01.11 Uzgoj žitarica (osim riže), mahunarki i sjemenja uljarica

01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća

01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva

01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća

01.28 Uzgoj bilja za upotrebu u farmaciji, aromatskog, začinskog i ljekovitog bilja

01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja

01.61 Pomoćne djelatnosti za uzgoj usjeva

01.63 Djelatnosti koje se obavljaju nakon žetve/berbe poljoprivrednih proizvoda (priprema za primarna tržišta)

- 01.64 Dorada sjemena za sjemenski materijal
- 02.30 Sakupljanje nekultiviranih šumskih plodova i proizvoda, osim šumskih sortimenata
- 10.39 Ostala prerada i konzerviranje voća i povrća
- 16.10 Piljenje i blanjanje drva (proizvodnja rezane građe); impregnacija drveta
- 16.21 Proizvodnja furnira i ostalih ploča od drva
- 16.22 Proizvodnja sastavljenog parketa
- 16.23 Proizvodnja ostale građevne stolarije i elemenata
- 16.24 Proizvodnja ambalaže od drva
- 16.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od drva, proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala
- 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastičnih masa
- 22.23 Proizvodnja proizvoda od plastičnih masa za građevinarstvo
- 23.69 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa i gipsa
- 23.70 Rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- 25.62 Mašinska obrada metala
- 27.33 Proizvodnja elektroinstalacijskog materijala
- 32.99 Ostala prerađivačka industrija, d. n.
- 33.12 Popravak mašina
- 33.19 Popravak ostale opreme
- 35.21 Proizvodnja plina
- 35.22 Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
- 35.23 Trgovina plinom distribucijskom mrežom
- 35.30 Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija
- 36.00 Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 38.11 Sakupljanje neopasnog otpada
- 38.12 Sakupljanje opasnog otpada
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 38.22 Obrada i zbrinjavanje opasnog otpada
- 38.31 Rastavljanje olupina
- 38.32 Reciklaža posebno izdvojenih materijala
- 39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom
- 41.10 Organizacija izvođenja građevinskih projekata
- 41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.12 Gradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Gradnja mostova i tunela
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tečnosti i plinove
- 42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije
- 42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d. n.
- 43.11 Uklanjanje građevina
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.13 Ispitivanje terena za gradnju bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi

- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.31 Fasadni i štukatorski radovi
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.39 Ostali završni građevinski radovi
- 43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d. n.
- 45.11 Trgovina automobilima i motornim vozilima lake kategorije
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila
- 45.31 Trgovina na veliko dijelovima i priborom za motorna vozila
- 45.32 Trgovina na malo dijelovima i priborom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle te održavanje i popravak motocikala
- 46.11 Posredovanje u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živim životinjama, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima
- 46.12 Posredovanje u trgovini gorivima, rudama, metalima i industrijskim hemikalijama
- 46.13 Posredovanje u trgovini drvenom građom i građevinskim materijalom
- 46.14 Posredovanje u trgovini mašinama, industrijskom opremom, brodovima i avionima
- 46.15 Posredovanje u trgovini namještajem, proizvodima za domaćinstvo i željeznom robom
- 46.16 Posredovanje u trgovini tekstilom, odjećom, krznom, obućom i kožnim proizvodima
- 46.17 Posredovanje u trgovini hranom, pićima i duhanom
- 46.18 Posredovanje u trgovini specijaliziranoj za određene proizvode ili grupe ostalih proizvoda
- 46.19 Posredovanje u trgovini raznovrsnim proizvodima
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, proizvodima od stakla i sredstvima za čišćenje
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za rasvjetu
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko računarima, perifernom opremom i softverom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko mašinama za rudarstvo i građevinarstvo
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju te mašinama za šivanje i pletenje
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko krutim, tečnim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom

- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacijskim materijalom, uređajima i opremom za vodovod i grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko ostacima i otpacima
- 46.90 Nespecijalizirana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama
- 47.41 Trgovina na malo računarima, perifernim jedinicama i softverom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacijskom opremom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i videoopremom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.53 Trgovina na malo tepisima i prostiračima za pod, zidnim i podnim oblogama u specijaliziranim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijaliziranim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za rasvjetu i ostalim proizvodima za domaćinstvo u specijaliziranim prodavnicama
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i videozapisima u specijaliziranim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.79 Trgovina na malo rabljenom robom u specijaliziranim prodavnicama
- 47.91 Trgovina na malo putem pošte ili interneta
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, štandova i tržnica
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika
- 49.32 Taksli služba
- 49.39 Ostali kopneni prijevoz putnika, d. n.
- 49.41 Cestovni prijevoz robe
- 49.42 Usluge preseljenja
- 49.50 Cjevovodni transport
- 52.10 Skladištenje robe
- 52.21 Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- 52.24 Pretovar tereta
- 52.29 Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 58.21 Izdavanje računarskih igara
- 58.29 Izdavanje ostalog softvera
- 62.01 Računarsko programiranje
- 62.02 Savjetovanje u vezi s računarima
- 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računarima

- 63.99Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d. n.
- 68.10Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 68.32Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora
- 70.21Odnosi s javnošću i djelatnosti saopćavanja
- 70.22Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.11Arhitektonske djelatnosti
- 71.12Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 71.20Tehničko ispitivanje i analiza
- 73.11Agencije za promociju (reklamu i propagandu)
- 73.12Oglašavanje putem medija
- 74.10Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
- 74.20Fotografske djelatnosti
- 74.90Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.
- 77.11 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije
- 77.12Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) kamiona
- 77.31Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) poljoprivrednih mašina i opreme
- 77.32Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.39 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara, d. n.
- 77.40 Davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima
- 78.10Djelatnosti agencija za zapošljavanje
- 79.11Djelatnosti putničkih agencija
- 79.12Djelatnosti turoperatora
- 79.90Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima
- 81.21Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- 81.29Ostale djelatnosti čišćenja
- 81.30Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.30Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.91Djelatnosti agencija za prikupljanje i naplatu računa te kreditnih kancelarija
- 82.92Djelatnosti pakovanja
- 82.99Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d. n.
- 85.51Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 93.11Rad sportskih objekata
- 93.19Ostale sportske djelatnosti
- 93.29Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti
- 95.21Popravlak elektroničkih uređaja za široku potrošnju
- 95.22Popravlak aparata za domaćinstvo te opreme za kuću i vrt
- 96.01Pranje i hemijsko čišćenje tekstila i krznenih proizvoda
- 96.02Frizerski i drugi tretmani za uljepšavanje
- 96.03Pogrebne i srodne djelatnosti
- 96.04Djelatnosti za njegu i održavanje tijela
- 96.09Ostale lične uslužne djelatnosti, d. n.

- (2) Vanjskotrgovinsko poslovanje preduzeća je:
- a) vanjska trgovina prehrambenim proizvodima,
 - b) vanjska trgovina neprehrambenim proizvodima,
 - c) ugovaranje dugoročne proizvodne kooperacije sa stranim licima,
 - d) izvođenje investicionih radova u inozemstvu i ustupanje investicionih radova stranom licu u BiH,
 - e) zastupanje stranih lica (ugovaranje zastupanja stranih lica, prodaja strane robe sa konsignacionih skladišta),
 - f) privremeni uvoz i izvoz robe,
 - g) usluge međunarodnog drumskog transporta roba i putnika i druge usluge koje su u vezi sa međunarodnim transportom (međunarodna špedicija, skladištenje, agencijske usluge u transportu i sl.),
 - h) posredovanje i zastupanje u prometu robe i usluga,
 - i) druge usluge iz strukture registrovane djelatnosti.

V PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 10.

(Pečat i štambilj)

- (1) Preduzeće ima pečat i štambilj.
- (2) Preduzeće ima pečat okruglog oblika u kojem je upisana puna ili skraćena firma.
- (3) Štambilj preduzeća je pravougaonog oblika u kojem je upisana puna ili skraćena firma.
- (4) Na pečatu preduzeća može biti utisnut logotip koji utvrdi direktor.

VI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA PREDUZEĆA, IZNOS ULOGA U NOVCU, OPIS I VRIJEDNOST ULOGA U STVARIMA I PRAVIMA, BROJ I VISINA UDJELA ČLANOVA

Član 11.

(Iznos osnovnog kapitala i iznos uloga u novcu)

- (1) Osnovni kapital preduzeća može biti u novcu, stvarima i pravima koji su iskazivi u novcu i isti se može povećati odnosno smanjiti u skladu sa Zakonom.
- (2) Osnovni kapital preduzeća iznosi 1.000,00 KM (slovima: jednahiljada i 00/100 KM) ili 100% i u cijelosti se uplaćuje u novcu.
- (3) Preduzeće ima samo jednog člana.

Član 12.

(Broj i visina udjela članova)

- (1) Osnovni kapital čini udio Osnivača u iznosu od 1.000,00 KM (slovima: jednahiljada i 00/100 KM) ili 100%.
- (2) Osnivač je dužan osnivački ulog u iznosu navedenom u stavu 1. ovog člana uplatiti na privremeni račun kod Banke do dana podnošenja prijave za upis osnivanja preduzeća u registar društava.
- (3) Iznos osnivačkog uloga iz stava 1. ovog člana preduzeće će kao osnovni kapital prenijeti na transakcijski račun preduzeća i s njim raspolagati isključivo u skladu sa Zakonom.
- (5) Osnovni kapital se ne može smanjiti ispod iznosa navedenog u stavu 1. ovog člana.
- (6) Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala preduzeća vršit će se u skladu sa zakonom, s

tim da smanjenje kapitala ne može biti ispod iznosa iz stava 1. ovog člana.

VII POSLOVNE JEDINICE

Član 13.

(Poslovne jedinice)

- (1) U cilju efikasnijeg poslovanja preduzeće može osnivati poslovne jedinice.
- (2) Odluku o osnivanju poslovne jedinice donosi Skupština.
- (3) Poslovna jedinica je organizacioni dio preduzeća koja nema svojstvo pravnog lica.
- (4) Poslovna jedinica ima mjesto poslovanja i zastupnika, a u pravnom prometu istupa u ime i za račun preduzeća.
- (5) Podružnice preduzeća se upisuju u registar društava u registarskom sudu u kojem je preduzeće upisano.
- (6) Za obaveze prema trećim licima koje nastanu u poslovanju poslovne jedinice društvo odgovara neograničeno.

VIII PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 14.

(Prava i obaveze osnivača)

- (1) Osnivač je dužan u roku i na način određen osnivačkim aktom izvršiti uplatu uloga.
- (2) Obaveza iz stava 1. ovog člana ne može se prebiti sa bilo kojim potraživanjem preduzeću, niti se ulog može povući samovoljno.
- (3) Preduzeće ne može uplatu uloga odgoditi, ne može osnivača kao člana osloboditi obaveze uplate, niti na ime uplate uloga primiti nešto drugo osim onoga što je ugovoreno.

IX POSTUPAK U SLUČAJU KADA OSNIVAČ NE UPLATI SVOJ ULOG DO UGOVORENOG ROKA ILI NE ISPUNI DRUGU OBAVEZU

- (1) Osnivač kao član preduzeća kada ne izvrši uplatu uloga u ugovorenom roku dužan je platiti zateznu kamatu određenu ugovorom i naknaditi preduzeću štetu koju pretrpi usljed njegove dcnje.
- (2) Uprava preduzeća će člana koji obavezu uplate uloga nije izvršio 60 dana po isteku ugovorenog roka pisano obavijestiti da je isključen iz preduzeća.
- (3) Isključeni član preduzeća gubi sva prava iz udjela i davanja učinjenih na ime uloga, ali ostaje obavezan izvršiti uplatu uloga u potpunosti, zateznih kamata i naknade štete na osnovu nepravovremene uplate.
- (4) Preduzeće može putem suda tražiti ispunjenje obaveze od osnivača.

X IZNOS TROŠKOVA OSNIVANJA, ODNOSNO PROCJENJENI IZNOS SVIH TROŠKOVA PLAĆENIH OD DRUŠTVA I NAČIN IZMIRIVANJA TROŠKOVA OSNIVANJA

Član 15.

(Troškovi osnivanja)

- (1) Troškove osnivanja preduzeća u cjelosti snosi osnivač.
- (2) Troškovi osnivanja ne mogu biti plaćeni iz osnovnog kapitala, niti se mogu kao ulog pripisati osnovnom kapitalu.

XI ORGANI PREDUZEĆA**Član 16.
(Organi preduzeća)**

Organi preduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- Odbor za reviziju.

**Član 17.
(Skupština)**

- (1) U ime osnivača, prava i obaveze vrši Skupština preduzeća.
- (2) Skupština preduzeća se sastoji od predsjednika i dva člana.
- (3) Odluku o imenovanju i davanju ovlaštenja za vršenje funkcije predsjednika i članova Skupštine preduzeća, kao i odluku o razrješenju sa funkcije predsjednika i članova Skupštine preduzeća donosi Općinsko vijeće Živinice, u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.
- (4) Rad Skupštine reguliše se Poslovníkom o radu Skupštine preduzeća koji je Skupština preduzeća dužna usvojiti u roku od 15 dana od dana imenovanja, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

(5) Imenovanje Predsjednika i članova Skupštine preduzeća vrši se na period od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

(6) Naknada za rad u Skupštini preduzeća utvrđuje se u Odluci o imenovanju i davanju ovlaštenja za vršenje funkcije predsjednika i članova Skupštine preduzeća.

**Član 18.
(Nadležnost Skupštine)**

- (1) Skupština preduzeća odlučuje o sljedećim pitanjima:
 - a) donosi Etički kodeks preduzeća, poslovničke i druge opće akte po prijedlogu Nadzornog odbora,
 - b) odlučuje o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj vanjskog revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, uz saglasnost Osnivača,
 - c) odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i načinu pokrića gubitka uz saglasnost Osnivača,
 - d) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala uz saglasnost Osnivača,
 - e) odlučuje o ograničenju ili isključenju prava prenosa udjela uz saglasnost Osnivača,
 - f) odlučuje o prijedlogu za podnošenje zahtjeva za naknadu štete prouzrokovane povredama zakona, ugovora ili Statuta prema članovima Uprave i Nadzornog odbora uz

- saglasnost Osnivača,
- g) odlučuje o donošenju trogodišnjeg plana poslovanja, odnosno revidiranog plana poslovanja u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima, godišnjeg plana poslovanja, te trajnoj poslovnoj saradnji uz saglasnost Osnivača,
 - h) odlučuje o promjeni firme, znaka, sjedišta i promjeni, odnosno proširenju djelatnosti uz saglasnost Osnivača,
 - i) odlučuje o statusnim promjenama Društva (spajanje sa drugim društvima, pripajanje drugom društvu, podjela Društva na dva ili više društava) uz saglasnost Osnivača,
 - j) odlučuje o promjeni oblika društva uz saglasnost Osnivača,
 - k) ako Društvo prestaje provođenjem postupka likvidacije, odobrava početni likvidacioni bilans i završni račun po okončanju likvidacionog postupka uz saglasnost Osnivača,
 - l) odlučuje o izboru i razrješavanju članova Odbora za reviziju,
 - m) odlučuje o naknadama članova Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
 - n) odlučuje o izuzimanju stalnih sredstava uz saglasnost Osnivača,
 - o) odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.

(2) Skupština ima obavezu da Općinskom vijeću Živinice najmanje jedanput godišnje podnese izvještaj o radu i poslovanju Društva.

(2) Jedan član Skupštine bira se iz reda zaposlenika preduzeća.

Član 19.

(Nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor ima tri člana, uključujući i predsjednika.

(2) Na izbor i imenovanje predsjednika i članova Nadzornog odbora primjenjuju se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Jedan član Nadzornog odbora bira se iz reda zaposlenika preduzeća.

Član 20.

(Nadležnosti Nadzornog odbora)

Nadzorni odbor ima slijedeće nadležnosti:

- a) nadzire rad uprave,
- b) priprema poslovničke i pravilnike i predlaže ih Skupštini,
- b) priprema Etički kodeks u saradnji sa Odborom za reviziju i predlaže ga Skupštini,
- c) vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njihovo imenovanje Skupštini,
- d) razmatra provedbeni propis (Pravilnik i Uputstvo) za postupak nabavki s aspekta njegove usaglašenosti sa važećim propisima i nadzire njegovu provedbu,
- e) imenuje i razrješava članove uprave,
- f) daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti,
- g) predlaže Skupštini način pokrića gubitka,
- h) daje ovlaštenja za aktivnosti Društva koje su ograničene Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH,
- i) daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
- j) organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja u skladu sa važećim međunarodnim računovodstvenim standardima iz kojih je vidljiv

finansijski položaj Društva radi davanja na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje Društva,

k) usvaja izvještaj Uprave o poslovanju Društva sa bilansom stanja, bilansom uspjeha i izvještajem revizora,

l) podnosi Skupštini na usvajanje godišnji izvještaj o radu i poslovanju Društva koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj vanjskog revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,

m) podnosi Skupštini prijedlog trogodišnjeg plana poslovanja, odnosno revidiranog plana poslovanja u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima i prijedlog godišnjeg plana poslovanja,

n) podnosi pismeni zahtjev za sazivanje Skupštine ili neposredno saziva Skupštinu u slučajevima utvrđenim ovim Statutom, prisustvuje sjednicama Skupštine i učestvuje u radu bez prava odlučivanja,

o) vrši sistematski nadzor nad poslovanjem i zakonitošću poslovanja Društva, te vrši pregled poslovnih knjiga i dokumentacije,

p) daje instrukcije organima Društva radi otklanjanja nepravilnosti u radu,

q) nadzire Upravu u primjeni preporuka datih od strane Odbora za reviziju i vanjskog revizora,

r) vrši neposredni nadzor nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH (interna kontrola),

s) redovno izvještava Skupštinu Društva o svom radu,

t) obavlja i druge poslove predviđene zakonom.

Član 21.

(Uprava preduzeća)

(1) Uprava preduzeća organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

(2) Funkciju uprave vrši direktor preduzeća i izvršni direktori preduzeća, ukoliko su ta mjesta utvrđena unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom.

(3) U postupku osnivanja preduzeća funkciju uprave će vršiti vršilac dužnosti direktora Salihović (Salko) Sulejman, rođen 27.07.1976. god. ul.Maršala Tita broj: 1., matični broj: 2707976184266, koji je ovlašten da podnese prijavu za upis preduzeća u registar društava, te da nakon upisa preduzeća u registar društava, a do izbora i imenovanja direktora preduzeća, zastupa i predstavlja preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu — bez ograničenja ovlaštenja, u skladu sa utvrđenim nadležnostima.

(4) Uprava se bira, imenuje i razrješava na period od 4(četiri)godine u skladu sa postupkom utvrđenim u statutu javnog preduzeća na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća. U upravi ne mogu biti imenovana lica koja vrše funkciju u političkim strankama.

(5) Direktor i izvršni direktori preduzeća podliježu dužnostima, odgovornostima i ograničenjima utvrđenim važećim propisima.

(6) Direktor predsjedava Upravom, rukovodi poslovanje, zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja i rada preduzeća osnivaču.

(7) Prava i obaveze vršioca dužnosti iz stava (3) ove Odluke utvrdit će se posebnim ugovorom.

Član 22.

(Nadležnosti Uprave)

Uprava je nadležna za:

- a) predstavlja i zastupa Društvo prema trećim licima i odgovara za zakonitost rada i poslovanja Društva,
- b) organizuje i vodi poslove Društva,
- c) izvještava Nadzorni odbor po njegovom zahtjevu,
- d) vrši provedbu Etičkog kodeksa i Statuta,
- e) izrađuje i nadzire realizaciju planova poslovanja,
- f) izrađuje i donosi provedbene propise (Uputstvo i Pravilnik) za postupak nabavki i provedbu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, te provodi odredbe propisa o nabavkama i po zaključenju ugovora o nabavci podnosi izvještaj Odboru za reviziju i Nadzornom odboru,
- g) priprema prijedlog za raspodjelu dobiti,
- h) osigurava odgovarajući prostor za rad Odjela za internu reviziju, te potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju Društva potrebnu za obavljanje poslova,
- i) nadzire radnike u implementaciji važećih propisa i provedbenih propisa o nabavkama,
- j) obezbjeđuje distribuciju i implementaciju Etičkog kodeksa i postupanje svih odgovornih lica u skladu sa Etičkim kodeksom Društva tako što protiv lica koja krše Kodeks provodi disciplinski postupak,
- k) vrši zapošljavanje i otpuštanje radnika u skladu sa pravilnicima, poslovnica, i važećim zakonima, i u vezi s tim ima dužnosti i odgovornosti propisane članom 45. Zakona o javnim preduzećima,
- l) zaključuje ugovore u ime Društva,
- m) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom od značaja za nesmetano odvijanje organizacije rada i vođenja poslovanja Društva.

Član 23.**(Odbor za reviziju)**

- (1) U preduzeću se formira Odbor za reviziju.
- (2) Odbor za reviziju ima predsjednika i dva člana.
- (3) Postupak izbora, imenovanja, razrješenja, sastav i način odlučivanja Odbora za reviziju utvrđuje se Statutom preduzeća.

XII UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI**Član 24.****(Način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti)**

- (1) Utvrđivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjim i godišnjim obračunom u skladu sa zakonom.
- (2) Dobit koja ostaje preduzeću predstavlja neto (čistu) dobit. Neto dobit je finansijski rezultat poslovanja preduzeća u toku poslovne godine, koja se dobije poslije odbitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih finansijskih tereta.
- (3) Osnivač na kraju poslovne godine odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa zakonom.
- (4) Ako preduzeće u poslovanju po završnom računu iskaže gubitak, taj gubitak će se prvenstveno pokriti iz sredstava preduzeća, koja se u skladu sa propisima mogu koristiti za pokrivanje gubitka. Ukoliko se gubitak ne može pokriti iz sredstava preduzeća, pokreće se

postupak u skladu sa zakonom.

XIII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 25. (Vrijeme osnivanja)

Preduzeće se osniva na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za njegovo postojanje.

Član 26. (Prestanak preduzeća)

Preduzeće prestaje odlukom osnivača, kao i u svim slučajevima predviđenim Zakonom.

XIV KNJIGA UDJELA

Član 27. (Knjiga udjela)

(1) Uprava društva dužna je voditi knjigu udjela na način kojim se osigurava tačna i potpuna evidencija o članovima društva i njihovim udjelima.

(2) Uprava društva dužna je najkasnije osam dana od dana upisa osnivanja društva u registar društava, uspostaviti knjigu udjela u koju obavezno unosi:

- a) ime i prezime ili firmu i adresu prebivališta ili sjedišta članova društva,
- b) vrstu i iznos ugovorenog uloga i uplaćeni iznos,
- c) posebna prava i obaveze vezane uz udio.

(3) Punovažan je svaki akt savjesnog trećeg lica zasnovan na pouzdanju u tačnost upisa u knjigu udjela.

Član 28. (Izmjene i promjene u knjizi udjela)

(1) Uprava društva dužna je odmah upisati svaku izmjenu podataka upisanih u knjigu udjela.

(2) Uprava društva dužna je prijaviti za upis u registar društava promjene u knjizi udjela.

XV POSLJEDICE NEUSPJELOG OSNIVANJA

Član 29. (Posljedice neuspjelog osnivanja)

(1) Troškove neuspjelog osnivanja snosi osnivač.

(2) Ukoliko iz bilo kojih razloga, bez krivice osnivača, ne dođe do osnivanja preduzeća, osnivač ima pravo na povrat uplaćenog uloga po podmirenju nastalih troškova.

XVI PRIJELAZNE I ZAVRŠEN ODREDBE

Član 30. (Shodna primjena zakona)

Na pitanja koja nisu regulisana odredbama ove odluke, shodno se primjenjuju odredbe

Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o privrednim društvima i drugi relevantni propisi.

Član 31.

(Obaveza donošenja Statuta preduzeća)

Preduzeće je dužno u skladu sa relevantnim propisima donijeti Statut preduzeća najkasnije 60 dana od dana upisa osnivanja preduzeća u registar društava uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća Živinice.

Član 32.

(Ovlaštenja)

(1) Ovlašćuje se Predsjedavajući Općinskog vijeća Živinice da kod notara u ime osnivača potpiše odgovarajući osnivački akt i sve isprave potrebne za osnivanje preduzeća, kao i sve isprave za koje je u skladu sa važećim zakonskim propisima neophodna notarska obrada.

(2) U postupku osnivanja, preduzeće će predstavljati vršilac dužnosti direktora koji je ovlašten da nakon upisa preduzeća u registar društava, a do izbora i imenovanja direktora preduzeća, zastupa i predstavlja preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu - bez ograničenja.

Član 33.

(Izmjene i dopune Odluke)

Izmjene i dopune Odluke vrše se na način i po postupku za njeno donošenje.

Član 34.

(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ove Odluke odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu Odluke.

Član 35.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Živinice.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE ŽIVINICE
Broj: 10-05 -3413/2018
Datum: 09.05.2018. godine

**PREDSJEDAVALJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA ŽIVINICE**

Hamdija Numanović

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA ŽIVINICE
Općinsko vijeće
Broj: 10-05-3412/18
Živinice, 09.05.2018. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Sl. novine FBiH" br. 49/06. i 51/09) i člana 24. Statuta Općine Živinice ("Sl. glasnik Općine Živinice" br. 4/12) Općinsko vijeće Živinice, na sjednici održanoj dana 08.05.2018. godine, donosi

ODLUKU
o upravljanju Gradskom pijacom

Član 1.

Upravljanje Gradskom pijacom Živinice povjerava se JP "Horizontala-Živinice" doo Živinice.

Član 2.

Odluka o upravljanju Gradskom pijacom ostaje na snazi do konačnog osnivanja novog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" doo Živinice.

Član 3.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju javnih ovlaštenja broj 010-05-4915/05 od 17.10.2005.godine., objavljena u Službenom glasniku broj 5/2014, broj 10-05-1615/2014, od 26.03.2014.godine.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Živinice.

Predsjedavajući Općinskog vijeća

Hamdija Numanović, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Tel.: ++387 35 743 392 - fax: ++387 35 743 393

Broj: 10-05-2742-1/2018

Dana, 30.3.2018. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", br. 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta općine Živinice ("Sl. glasnik općine Živinice", br. 4/12) i člana 109. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Živinice („Sl. glasnik općine Živinice”, br. 3/2017), Općinsko vijeće Živinice razmatrajući tačku dnevnog reda - Realizacija zaključaka, odgovora na vijećnička pitanja i inicijative, na sjednici održanoj dana 29.3.2018. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Općinski načelnik da poduzme mjere i radnje u djelokrugu poslova organa uprave da urgentno djeluje prema JP Šume TK i traži izmirenje obaveza i dugova, a stečenih po osnovu iskorištavanja drvnih sortimenata sa područja općine Živinice.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Živinice”.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hamdija Numanović,s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Tel.: ++387 35 743 392 - fax: ++387 35 743 393

Broj: 10-05-2742-2/2018

Dana, 30.3.2018. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", br. 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta općine Živinice ("Sl. glasnik općine Živinice", br. 4/12) i člana 109. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Živinice („Sl. glasnik općine Živinice”, br. 3/2017), Općinsko vijeće Živinice razmatrajući tačku dnevnog reda - Vijećnička pitanja i inicijative, na sjednici održanoj dana 29.3.2018. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I

- da predsjedavajući Općinskog vijeća i Općinski načelnik upriliče sastanak sa predsjedavajućim Općinskog vijeća Kladanj i Banovićima, kao i Općinskim načelnicima i da se vidi šta se može dogovoriti kad je u pitanju ova problematika a vezano za korištenje usluga Doma zdravlja u Centru za hemodijalizu u Domu zdravlja u Živinicama.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Živinice”.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hamdija Numanović,s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Tel.: ++387 35 743 392 - fax: ++387 35 743 393

Broj: 10-05-2791-1/2018

Dana, 11.4.2018. godine

Na osnovu člana 24. i 118. Statuta općine Živinice ("Sl. glasnik općine Živinice", br. 4/12), Općinsko vijeće Živinice na Vanrednoj sjednici održanoj dana 10.4.2018. godine, povodom razmatranja tačke – Informacija o stanju distributivne mreže na području općine Živinice, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se predsjedavajući Općinskog vijeća i Stručna služba Općinskog vijeća Živinice da prikupi sve potrebne zahtjeve od strane građana općine Živinice, predsjednika Savjeta MZ, od strane klubova i vijećnika koji participiraju u Općinskom vijeću, te sačini iscrpan izvještaj o problematici elektrodistributivne mreže na području općine Živinice, uključujući i kompletan izvod iz zapisnika sa Vanredne sjednice Općinskog vijeća na kojoj je bila tačka Informacija o stanju distributivne mreže na području općine Živinice, uputi prema Elektrodistribuciji Tuzla od koje će tražiti da povratno informiše o mogućnostima i budžetu, terminu i planu realizacije rekonstrukcije objekata elektrodistributivne mreže na cijelom području općine Živinice, uključujući i termin plan 2018-2020. godina kojeg su predložili u svom materijalu.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Živinice”.

PRESJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA ŽIVINICE

Hamdija Numanović, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Tel.: ++387 35 743 392 - fax: ++387 35 743 393

Broj: 10-05-2791-2/2018

Dana, 11.4.2018. godine

Na osnovu člana 24. i 118. Statuta općine Živinice ("Sl. glasnik općine Živinice", br. 4/12), Općinsko vijeće Živinice na Vanrednoj sjednici održanoj dana 10.4.2018. godine, povodom razmatranja tačke – Problem odlaganja smeća u krugu aerodroma Ciljuge, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

- Zadužuje se sanitarna i komunalna inspekcija općine Živinice da izađe na lice mjesta i zabrani deponovanje smeća u krugu aerodroma Ciljuge;
- zadužuje se Općinski načelnik da održi sastanak sa firmama koje su gore deponovale otpad da ga voze gdje mu je mjesto;
- Zabrana odlaganja otpada - odmah, a rok realizacije - 48 sati.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Živinice”.

PRESJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA ŽIVINICE

Hamdija Numanović, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Tel.: ++387 35 743 392 - fax: ++387 35 743 393

Broj: 10-05-2791-2/2018

Dana, 07.5.2018. godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Živinice ("Sl. glasnik općine Živinice", br. 4/12) i člana 103. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Živinice („Sl. glasnik općine Živinice”, br. 3/2017), Općinsko vijeće Živinice na sjednici održanoj dana 27.4.2018. godine, u povodu razmatranja tačke dnevnog reda - Rješavanje problematike neselektivne sječe šume na području šumskog kompleksa "Dubrava", d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

- da se zabrani svaki vid sječe stabala u šumskom kompleksu "Dubrava", kao i da se putevi stave u funkciju koju su ranije imali - kao pješačke staze - uputiti zaključak JP "Šume" TK, Komunalnoj upravi za inspeksijske poslove i Federalnom šumskom inspektoratu;
- da ljudi iz MZ izađu sa predstavnicima JP "Šume" Sprečko na teren da se na licu mjesta izvrši uvid u situaciju;
- zadužuje se i Općinski načelnik da svojim autoritetom, razgovorima i dogovorima djeluje prema nadležnim kako bi se spriječila neselektivna sječa šume na području šumskog kompleksa "Dubrava".

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Živinice”.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Hamdija Numanović,s.r.

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 38. Statuta općine Živinice ("Službeni glasnik općine Živinice," broj: 4/12, 11/13, 1/18) prečišćen tekst Stauta općine Živinice ("Službeni glasnik općine Živinice," broj: 4/18), Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK

o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima

Član 1.

Ovim Pravilnikom o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima (u daljem tekstu Pravilnik-om) utvrđuju se postupak, izbor i finansiranje programa i projekata, neprofitnih i nevladinih organizacija i udruženja (u daljem tekstu organizacije i udruženja) čije je sjedište na području općine Živinice i čiji se projekti u potpunosti ili djelimično realizuju na području općine Živinice, kao i praćenje načina korištenja dodijeljenih sredstava.

Član 2.

Organizacije i udruženja koja su registrovana u skladu sa zakonskim propisima sa sjedištem na području općine Živinice, koje svoje programe i projekte žele realizirati na području općine Živinice i za te aktivnosti traže sredstva iz budžeta općine Živinice, dužne su općini Živinice dostaviti ovjerene kopije dokumenta o registraciji organizacije i udruženja kao i kopije dokumenata o otvaranju žiro računa u banci, sa podacima o ovlaštenim potpisnicima žiro računa kao i druge dokumente kojima će dokazati namjeru legalnog rada na području općine Živinice.

Dokumente iz stava 1. ovog člana organizacije i udruženja dostavljaju u Centar za pružanje usluga građanima (Šalter sala) općine Živinice, a podnesak sa dokumentima naslovljavaju na Viši samostalni referent u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti općine Živinice za sport, rad sa NVO, pitanja nacionalnih manjina i odnose sa vjerskim zajednicama (u daljem tekstu ovog Pravilnika Odgovorna osoba).

Organizacije i udruženja obavezne su dokumente iz stava 1. ovog člana dostaviti općini Živinice i prilikom svake promjene i izbora drugih ovlaštenih lica koja zastupaju organizaciju i udruženje, promjene ovlaštenih potpisnika žiro računa te nakon promjene i otvaranja novog žiro računa kod druge banke, na koji organizacija i udruženje želi da se uplate sredstva iz budžeta općine Živinice.

Član 3.

Organizacijama i udruženjima koje apliciraju za sredstva iz budžeta općine Živinice za programe i projekte iz djelatnosti za koje su registrovane, planirat će se sredstva u budžetu općine Živinice na osnovu zahtjeva sa opisom aktivnosti i finansijskim planom troškova.

Član 4.

Prijedlog organizacija i udruženja, kao i iznos sredstava za projekte i programe istih, koji će se sufinansirati iz budžeta općine Živinice, Općinskom načelniku kao ovlaštenom predlagачu općinskog budžeta dostavlja Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, općine

Živinice.

Član 5.

Nakon usvajanja nacrtu budžeta općine Živinice, organizacije i udruženja ukoliko su nezadovoljne iznosom sredstava koja su planirana za programe i projekte, svoje primjedbe i prijedloge na isti mogu iznijeti u okviru javne rasprave o nacrtu budžeta koju općina Živinice organizuje prije izrade prijedloga budžeta općine Živinice.

Član 6.

Finansiranje projekata i programa organizacija i udruženja vršit će se uskladu sa raspoloživim sredstvima u budžetu općine Živinice.

Član 7.

U izuzetnim situacijama sredstva za sufinansiranje projekta i programa iz budžeta općine Živinice mogu se dodijeliti organizaciji, udruženju ili drugoj asocijaciji koja nema registrovano sjedište na području općine Živinice, za programe i projekte koji se ne realizuju na području općine Živinice.

Član 8.

Sredstva dodijeljena iz budžeta općine Živinice za budžetske korisnike iz reda organizacija i udruženja ne mogu se koristiti za finansiranje sljedećih troškova:

- zakup kancelarijskog prostora,
- naknade za rad predsjednika, podpredsjednika, sekretara,
- naknade za članove skupštine, predsjedništva, upravnog odbora, izvršnog odbora, kao i drugih radnih tijela (komisije, odbori i dr.) organizacije i udruženja,
- troškove reprezentacije predsjednika i drugih funkcionera u organizaciji i udruženju.

Član 9.

Sredstava za organizacije i udruženja planirana u budžetu općine Živinice u iznosu do 3.000,00 KM isplatit će se u cjelokupnom iznosu i mogu se isplatiti u jednoj tranši.

Dodjela novčanih sredstava iz budžeta općine Živinice za organizacije i udruženja gdje je planiran veći iznos sredstava od 3.000,00 KM, u toku jedne fiskalne godin izvršiti će se u više tranši u skladu sa ostvarenim prihodima u budžetu općine Živinice, najviše do iznosa planiranih sredstava u budžetu općine Živinice.

Član 10.

Sredstva iz budžeta općine Živinice dodjeljuju se organizaciji i udruženju na osnovu zahtjeva za dodjelu sredstava koje organizacije i udruženja dostavljaju u Centar za pružanje usluga građanima (Šalter sala) općine Živinice.

Na zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta općine Živinice, organizacije i udruženja, na osnovu pozitivnih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast (Zakona o principima lokalne samouprave, Statuta općine Živinice, Budžeta i Odluke o izvršenju budžeta općine Živinice i ovog Pravilnika i dr.), Odgovorna osoba će pripremiti Prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, za dodjelu sredstava iz budžeta općine Živinice.

Prijedlog za dodjelu sredstava iz budžeta općine Živinice potpisuje Odgovorna osoba i Šef Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, te će Općinskom načelniku dostaviti Prijedlog za dodjelu sredstava iz budžeta općine Živinice.

Prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti i Odluka Općinskog načelnika o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice, obavezno sadrže odredbu za koju namjenu se dodjeljuju sredstva, a Odluka Općinskog načelnika i obavezu izvještavanja o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice.

Član 11.

Sredstva iz budžeta općine Živinice mogu se dodijeliti i za realizaciju programa i projekta iz sledećih oblasti:

- zaštite i promocije ljudskih prava i prava djeteta;
- unapređenja socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom;
- podršku mladima i djeci kroz susrete, takmičenja i edukaciju;
- demokratizaciju i razvoj civilnog društva;
- zaštitu i očuvanje zdravlja i životne sredine (ekologija);
- zaštitu i očuvanje kulturne baštine naroda i nacionalnih manjina BiH i promociju njihovih kulturnih vrijednosti;
- promociju sporta i sportskih aktivnosti;
- promociju volonterskog i humanitarnog rada u oblasti obrazovanja, kulture, socijalne zaštite, zdravstva i rada sa mladima i
- drugih oblasti za programe i projekte kojima se unapređuje kvalitet življenja stanovnika općine Živinice.

Član 12.

Sredstva za realizaciju programa i projekata koji se finansiraju iz budžeta općine Živinice za organizacije i udruženja mogu se dodijeliti se za sledeće namjene:

1. Nabavke sportske opreme i sportskih rekvizita,
2. Troškovi takmičenja sportskih klubova:
 - troškovi kotizacije za takmičenje;
 - troškovi za angažman službenih lica na utakmicama i drugim sportskim takmičenjima (sudije, delegati, kontrolori i dr.);
 - troškovi prevoza, smještaja i ishrane na gostujućim utakmicama i drugim sportskim takmičenjima, ukoliko organizator takmičenja ne finansira navedene troškove;
 - troškovi zakupa stadiona, fiskulturnih sala i sportskih dvorana za treninge i utakmice.
3. Naknade za ishranu i troškove putovanja na treninge i utakmice od kuće do sjedišta kluba (mjesto za treniranje i utakmice) i obratno za sportiste i trenere (obavezna odluka Upravnog odbora ili drugog izvršnog organa organizacije ili udruženja);
4. Stipendiranje sportista;
5. Troškovi održavanja stadiona, svlačionica i službenih prostorija;
6. Troškovi organizacije kulturno zabavnih i sportskih manifestacija na području općine Živinice i učešća na istim u BiH i inostranstvu, (pozorišne predstave, likovne kolonije, smotre folkloru i dr.):
 - troškovi nabavke potrebnog materijala (platna za uređenje scene, platna za slikanje, boja, plakata i dr.) za održavanje kulturno zabavnih manifestacija na području općine Živinice;

- troškovi dolaska, smještaja, ishrane i povratka kući likovnih umjetnika učesnik likovne kolonije,
 - troškovi prevoza smještaja i ishrane do mjesta gdje se održava kulturno zabavna ili sportska manifestacija i BIH i inostranstvu, ukoliko organizator iste ne finansira navedene troškove (obavezna odluka Upravnog odbora ili drugog izvršnog organa organizacije ili udruženja), ili organizaciji i udruženju za izvođenje određenog programa ne isplaćuje novčanu naknadu;
 - troškovi nabavke narodnih nošnji;
 - troškovi nabavke kostima za pozorišne predstave;
 - naknade za autorska prava.
7. Troškovi rada Centra za djecu sa višestrukim smetnjama Živinice:
- troškovi nabavke hrane za djecu sa višestrukim smetnjama;
 - troškovi nabavke sredstava za higijenu;
 - drugi troškovi neophodni za rad Centra.
8. Troškovi edukacije članova organizacije i udruženja iz oblasti i djelatnosti za koje su registrovane:
- troškovi nabavke literature,
 - troškovi nabavke kompakt diskova (CD-a),
 - naknade za predavače (edukatore),
 - ostali troškovi neophodni za kvalitetnu edukaciju članova organizacije i udruženja.
9. Troškovi za humanitarne aktivnosti organizacija i udruženja i dodjelu pomoći za penzionere, stare, iznemogle i bolesne osobe te osobe u stanju socijalne potrebe:
- troškovi nabavke lijekova, prehrambenih artikala, i sredstava za higijenu,
 - troškovi prevoza i dr. troškovi neophodni za uspješnu realizaciju humanitarnih akcija.
10. Troškovi obilježavanja vjerskih praznika:
- troškovi održavanja kulturnih, zabavnih, vjerskih i drugih svečanosti i programa (svečane akademije, koncerti, turniri, razni vjerski programi, prijemi i dr.).
11. Troškovi organizacije općinskih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola:
- takmičenje iz prve pomoći,
 - sportska takmičenja (mali nogomet, košarka, odbojka, atletika i dr.),
 - takmičenje iz Programa "Svjesnost o postojanju mina" i „Upozoravanje na opasnost od postojanja mina“.

Član 13.

Organizacije i udruženja kao korisnici sredstava iz budžeta općine Živinice dužne su općini Živinice dostaviti Izvještaj o utrošenim sredstvima za svaku pojedinačnu tranšu i priložiti kopije dokaza za utrošena sredstva (Odluke, račune, naloge za isplatu, naloge za prenos sredstava, uplatnice, priznanice, i druge dokaze).

Organizacijama i udruženjima koje ne dostave Izvještaj o utrošenim sredstvima iz stava 1. ovog člana za svaku tranšu dodijeljenih sredstava obustavit će se dodjela sredstava iz budžeta općine Živinice.

Član 14.

Organizacije i udruženja kao korisnici sredstava iz budžeta općine Živinice dužne su općini Živinice, dostaviti najkasnije do 31.03. tekuće godine:

- kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine

Živinice, za prethodnu godinu,

- ovjerene kopije obrazaca Bilans stanja i Bilans uspjeha iz Godišnjeg obračuna udruženja za prethodnu godinu,

- odgovore na pitanja u tabelarnom obrazacu Osnovni podaci za nevladinu organizaciju-udruženje, koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika.

Općinski načelnik, na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, može produžiti rok organizacijama i udruženjima za dostavljanje dokumenata iz stava 1. ovog člana do 60 dana (najduže do 31.05.) tekuće godine.

Član 15.

Ukoliko organizacije i udruženja općini Živinice ne dostave kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice, za prethodnu godinu, na zahtjev Odgovorne osobe, Služba za opću upravu i društvene djelatnosti će predložiti Općinskom načelniku da preko Općinskog pravobranilaštva Živinice pokrene postupak za povrat sredstava koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice.

Član 16.

Općinski načelnik će najmanje jednom godišnje, kao i u slučaju kada postoji sumnja o nenamjenskom trošenju sredstava koja su organizacijama i udruženjima dodijeljena iz budžeta općine Živinice, rješenjem imenovati Komisiju iz reda državnih službenika i namještenika, koja će izvršiti uvid u realizaciju programa i projekata i provjeriti da li su sredstva iz budžeta općine namjenski utrošena.

Komisija o izvršenom pregledu utrošenih sredstava sačinjava zapisnik i o tome izvještava Općinskog načelnika.

Član 17.

Ukoliko organizacije i udruženja ne prihvate saradnju sa Komisijom iz člana 16. ovog Pravilnika i onemoguće uvid u potrebnu dokumentaciju, odnosno ukoliko gore pomenuta Komisija potvrdi sumnju u nenamjensko trošenje sredstava iz budžeta općine Živinice, Općinski načelnik će o tome obavijestiti nadležne organe i zatražiti kontrolu finansijskog poslovanja takvih organizacija i udruženja.

Član 18.

Dodjela sredstava koja su planirana u budžetu općine Živinice za druge projekte i programe za koje u budžetu općine Živinice nije naveden naziv organizacije i udruženja ili naziv projekta, a koja se odnose na dodjelu sredstava za projekte udruženja, neformalnih grupa, mladih i slično vrši se nakon objave javnog poziva za dostavljanje programa i projekata.

Javni poziv objavljuje Općinski načelnik na prijedlog Komisije koju imenuje svojim rješenjem u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonskim propisima.

Komisija iz stava 2. ovog člana pregleda i rangira dostavljene programe i projekte organizacija i udruženja i o tome sačinjava zapisnik i Općinskom načelniku dostavlja Prijedlog za dodjelu sredstava za sufinansiranje i realizaciju onih projekata koji se ocijene kao najkvalitetniji.

Javni poziv može sprovesti i Fondacija, organizacija ili udruženja, stim da općina sa istom mora ima potpisan sporazum, ugovor ili drugi akt u kome su navedena prava i obaveze.

Član 19.

Odgovorna osoba će u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonskim propisima voditi evidenciju, pratiti dodjele sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa neprofitnih i nevladinih organizacija i udruženja i izvještavati o utrošenim sredstvima.

Za svaku sumnju o nenamjenskom trošenju dodjeljenih novčanih sredstva, odgovorna osoba će izvjestiti Šefa Službe za opću upravu i društvene djelatnosti i Općinskog načelnika.

Član 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanje o utrošenim sredstvima („Službeni glasnik općine Živinice“ broj:1/17).

Član 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u Službenom glasniku općine Živinice.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovne
 TUZLANSKI KANTON
 OPĆINA ŽIVINICE
 - OPĆINSKI NAČELNIK -
 Broj; 01/2-05-89-925/18
 Živinice, 13.04.2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

dr.sc. Samir Kamenjaković

Osnovni podaci za nevladine organizacije-udruženja

Naziv NVO-udruženja			
Adresa i mjesto sjedišta			Telefon
e-mail adresa	Web stranica		
Ime i prezime predsjednika	telefon	e-mail adresa	
Naziv institucije koja je izdala rješenje o registraciji		Broj rješenja o registraciji	
Ime i prezime osoba odgovornih za finansije (osobe potpisnici žiro računa udruženja u banci)		Broj telefona	

1. _____ _____;						1. _____	
2. _____ _____;						2. _____	
3. _____ _____.						3. _____	
Da li udruženje ima Statut		Datum i mjesto kada je usvojen Statut				Broj protokola Statuta udruženja	
Zaokruži: DA NE							
Datum sjednice skupštine kada je izabran upravni odbor	Broj čl. Upr. odbora	Datum posljednje sjednice članova upravnog odbora	Br.članan skupštine udruženja	Datum posljednje Izvještajne skupštine	Da li su upravni odbor i skupština udruženja usvojili Izvještaj o radu za prethodnu godinu		
					DA NE Datum:		
Posjeduje li udr. pokretnu imovinu	Knjigovodstvena vrijednost pokretne imovine	Da li je udruženje vlasnik nekretnina	Površina nekretnina (m ²)	Knjigovodstvena vrijednost nekretnina	Da li je korisnik nekretnina		
		DA NE			DA NE		
Koju pokretnu imovinu posjeduje udr.	Knjigovodstvena vrijednost	Kojih nekretnina je vlasnik udruženje	Površina nekretnina (m ²)	Knjigovodstvena vrijednost nekretnina	Ko je korisnik nekretnina		
1.		1.					
2.		2.					
3.		3.					
4.		4.					
5.		5.					
6.		6.					

Broj članova udruženja	Broj stalno zaposlenih osoba u udruženju	Broj angažovanih osoba po Ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	Broj volontera angažovanih u prethodnoj godini	
M: Ž:	M: Ž:	M: Ž:	M: Ž:	
Iznos sredstava dodjeljen iz budžeta općine za prethodnu godinu	Da li ste opravdali dodjeljena sredstva u prethodnoj godini (zaokruži)	Bilans stanja (KM)	Bilans uspjeha (KM)	
	DA NE			
Dodatna objašnjenja i prijedlozi organizacije- udruženja				

Mjesto i datum

M.P.

Predsjednik

potpis**Napomena:**

U skadu sa članom 14. Pravilnika o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima, organizacije i udruženja su dužne najkasnije do 31.03. tekuće godine, općini Živinice, pored odgovora na pitanja u obrazcu Osnovni podaci za nevladine organizacije-udruženja dostaviti i

- kompletan Izvještaj o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice, za prethodnu godinu;
- ovjerene kopije obrazaca Bilans stanja i Bilans uspjeha iz Godišnjeg obračuna organizacije i udruženja za prethodnu godinu.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ŽIVINICE
- OPĆINSKI NAČELNIK -

Broj: 01/2-05-89-926 /18.
 Živinice:13.04.2018.godine.

Na osnovu člana 38 Statuta općine Živinice («Službeni glasnik općine Živinice», broj: 04/12), člana 14. Pravilnika o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima, broj:01/2-05-89-925/18 od 13.04.2018.godine, i Prijedloga Službe za opću upravu i društvene djelatnosti općine Živinice, Općinski načelnik, d o n o s i

ODLUKU

o produženju roka nevladinim organizacijama i udruženjima građana za dostavljanje izvještaja o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice u 2017.godini

I

Produžava se rok nevladinim organizacijama i udruženjima građana za dostavljanje Izvještaja o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice za 2017.godinu, do 31.05.2018.godine.

II

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, općine Živinice, će putem TV Živinice i objavom obavještenja na web stranici i oglasnim tablama općine Živinice, obavijestiti nevladine organizacije i udruženja građana sa područja općine Živinice o produženju roka za dostavu Izvještaja iz tačke 1. Ove Odluke i pozvati iste na ispunjenje ove zakonske obaveze.

III

Nakon isteka roka iz tačke 1. Ove Odluke, Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, općine Živinice, će Općinskom načelniku dostaviti spisak nevladinih organizacija i udruženja građana koje nisu dostavile Izvještaj i dokazale namjenski utrošak sredstva koja su dodijeljena iz budžeta za 2017.godinu, nakon čega će se pokrenuti postupak u skladu sa Pravilnika o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku općine Živinice.

SD

Dostavljeno:

- Službi za opću upravu i društvene djelatnosti
- a/a

OPĆINSKI NAČELNIK

Dr. Samir Kamenjaković

**„Službeni glasnik Općine Živinice“
broj: 6/2018**

SADRŽAJ

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju Plana parcelacije "Lokaliteta Stara stočna pijaca" u Živinicama.....	2
2. Odluka o provođenju Plana parcelacije "Lokaliteta Stara pijaca" Živinice.....	4
3. Odluka o osnivanju Javnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Živinice.....	16
4. Odluka o upravljanju Gradskom pijacom.....	30
5. Zaključak sa sjednice Općinskog vijeća Živinice održane dana 29.3.2018. godine - Realizacija zaključaka, odgovora na vijećnička pitanja i inicijative.....	31
6. Zaključak sa sjednice Općinskog vijeća Živinice održane dana 29.3.2018. godine - Vijećnička pitanja i inicijative.....	32
7. Zaključak sa sjednice Općinskog vijeća Živinice održane dana 10.4.2018. godine - Informacija o stanju distributivne mreže na području općine Živinice.....	33
8. Zaključak sa sjednice Općinskog vijeća Živinice održane dana 10.4.2018. godine - Problem odlaganja smeća u krugu aeroroma Ciljuge.....	34
9. Zaključak sa sjednice Općinskog vijeća Živinice održane dana 10.4.2018. godine - Rješavanje problematike neselektivne sječe šume na području šumskog kompleksa "Dubrava".....	35

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

10. Pravilnik o dodjeli sredstava iz budžeta općine Živinice za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i udruženja i izvještavanju o utrošenim sredstvima.....	36
11. Odluka o produženju roka nevladinim organizacijama i udruženjima građana za dostavljanje izvještaja o utrošenim sredstvima koja su dodijeljena iz budžeta općine Živinice u 2017. godini.....	44

**"Službeni glasnik općine Živinice" uređuje: Stručna služba općinskog vijeća Živinice
Odgovorni urednik i lektori: Suad Avdagić, Nermina Mahmutbegović i Mersiha Zahirović
Tehnička priprema i štampa: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Kontakt informacije: 035/743-392, ovijece@opcinaivinice.ba**